

Tartalomjegyzék

1.	Bevezetés	3
2.	A tartalomkezelő rendszerek általános bemutatása	4
	PHP-Nuke	5
	Drupal	5
3.	A Mambo és Joomla rendszerek bemutatása – A Joomla elemzése	7
4.	Felhasználói felület bemutatása.....	11
5.	A Joomla adminisztrációs felülete:.....	14
	Menüsáv	14
	Információs sáv	14
	Munkafelület	14
	Általános Eszköztár-ikonok	14
	Vezérlőpult	16
5.1.	Honlap (Site) szekció	16
5.1.1.	Általános beállítások – Global Settings.....	16
5.1.2.	Nyelvek kezelése.....	23
5.1.3.	Médiakezelő.....	24
5.1.4.	Az oldal előnézete	25
5.1.5.	Statisztika.....	25
5.1.6.	Sablonkezelő	25
5.1.7.	Lomtárkezelő	27
5.1.8.	Felhasználókezelés	28
	Felhasználói csoportok és hozzáférés karbantartása.....	28
5.2.	Menüelemek kezelése	29
5.2.1.	Menükezelő.....	30
5.3.	Tartalom szekció.....	31
5.3.1.	Szekciókezelő:	31
5.3.2.	Kategoriakezelő:	31
5.3.3.	Tartalom szekciónként:.....	32
5.3.4.	Minden tartalmi elem:	32
5.3.5.	Statikus tartalom kezelése:.....	34
5.3.6.	Főoldal kezelő:.....	34
5.3.7.	Archívumkezelő:	35
5.4.	A komponensek szekció.....	35
5.4.1.	Bannerek:.....	36
	Banner kliens kezelő:.....	36
5.4.2.	Kapcsolatkezelő (Contacts):	36
5.4.3.	Csoportos e-mail küldése (Mass Mail):.....	37
5.4.4.	Hírforrások (Newsfeeds):	37
5.4.5.	Szavazások (Polls):.....	38
5.4.6.	Hírszolgáltatás (Syndicate):	38
5.4.7.	Weblinkek:.....	39
5.5.	A modulok szekció.....	39
5.6.	A mambotok szekció.....	40
5.7.	Telepítők szekció	42
5.8.	Üzenetek szekció	42
5.9.	Rendszer	43

5.9.1.	Rendszer információ.....	43
5.9.2.	A zárolás globális feloldása	43
6.	Kiegészítők telepítése	45
6.1.	Nyelvek Telepítése:.....	45
6.2.	Sablonok Telepítése	46
6.3.	Komponensek, modulok és mambotok telepítése:.....	46
7.	Demonstrációs oldal készítése	48
8.	Összegzés	51

1. Bevezetés

Napjainkban az internet a kommunikáció egyik meghatározó eszközévé vált. Ebben nagy része van annak, hogy mára mindenki számára elérhetővé vált, és ezt nagyon sokan ki is használják. Nem csak vállalatok, közösségek, hanem magánszemélyek is készítenek, üzemeltetnek saját weboldalakat.

HTML nyelvben viszonylag könnyen létre lehet hozni, állandó tartalommal rendelkező weboldalakat, de ezek karbantartásához is közel ugyanannyi idő kell. Ha valaki más által készített oldal kódját akarjuk megváltoztatni, akkor igencsak bonyolulttá válhat ez a folyamat. Az internet egyre emelkedő népszerűségének köszönhetően egyre jobban emelkednek a tartalmat adó oldalakkal szemben támasztott igények is. Napjainkban már csak az állandóan változó, nagy információtömeget hordozó oldalak számíthatnak igazán nagy látogatottságra. Ezt a nagy információigényt és főképpen az interaktivitást már nem lehet biztosítani egyszerű HTML oldalakkal, de még önmagukban a dinamikus oldalakat előállító nyelvekkel sem, mint amilyen a PHP. Ezek megvalósításához szükségünk van az adatok könnyű tárolását és elérhetőségét biztosító adatbázisszerverekre.

A dinamikus weboldalak könnyű létrehozása és kezelése érdekében alakultak ki a tartalomkezelő rendszerek, melyek segítségével könnyen és gyorsan elkészíthetjük saját vagy más honlapját. A rendszerek nagy előnye, hogy a karbantartáshoz nincs szükség a rendszer által használt programozási nyelvekben való jártasságra, így szinte bárki által használható. Kisebb változtatások esetén az oldal működését nem is megszakítanunk.

A CMS rendszerek segítségével kis- és középvállalatok, magánszemélyek, közösségek honlapját hozhatjuk létre, de akár más speciális célokra is jók lehetnek.

Számos olyan tartalomkezelő rendszer létezik, melyek szabadon letölthetők és használhatók, a folyamatos fejlődésért és versenyképességért pedig a világ több országából származó, fejlesztő és egyben felhasználó gondoskodik.

A szakdolgozat célja a tartalomkezelő rendszerek általános bemutatása, valamint a díjnyertes Mambo és az abból kialakult Joomla CMS rendszerek részletesebb bemutatása, alkalmazásának megismertetése, valamint a előnyeinek megismertetése. A rendszerek fejlődés és elterjedésének gyorsasága keltette fel érdeklődésemet, a rendszer kiválasztása pedig nem véletlenül esett a díjnyertesre, illetve jogutódjára.

2. A tartalomkezelő rendszerek általános bemutatása

Tartalomkezelő rendszer, azaz Content Management System (CMS)

A CMS általában kevés szaktudást igénylő internetes alkalmazás, amely lehetővé teszi, hogy szinte bárki összetett weboldalt birtokoljon. Az alkalmazás jellegéből adódóan a weboldal rövid idő alatt összeáll.

Tartalmak bevitelére és rendszerezésére használható eszköz több felhasználó támogatásával. Ez kicsit bővebben azt jelenti, hogy internetes publikációk, híroldalak készítésére használható eszköz. A legtöbb mai CMS-nek nevezett eszköz ennél sokkal többet tud, nem korlátozódik csak tartalmak kezelésére. Képes egyszerű elektronikus bolt építésére is, illetve gyakran használják közösségek kialakítására. A tartalomkezelő rendszerek az egyszerű felhasználók, a webmesterek és a webet fejlesztők számára is előnyös megoldást nyújtanak!

Jellemzés

A legtöbb tartalomkezelő rendszerre jellemző, hogy platformtól független, vagyis nem számít milyen operációs rendszer működteti a számítógépet. Lehet ez akár valamilyen Linux disztribúció, Windows (98/NT/2000/XP) verziók egyike, vagy akár egyéb más rendszer.

A fontos, hogy legyen a rendszerünkön a követelményeknek megfelelő PHP fordító, amely elősegíti a CMS programjainak értelmezését.

Szükséges ezen kívül valamilyen adatbázis-kezelő rendszer. Tartalomkezelőtől függ, hogy mely adatbázis-kezelőket támogatja a rendszer.

A harmadik elengedhetetlen összetevő egy CMS működése szempontjából egy webszerver. A legelterjedtebb és legnépszerűbb az apache webszerver.

A GNU GPL (Általános Publikálási Licenc) alatt álló rendszerek biztosítottan szabad forráskódúak, és ez nem is változtatható meg a későbbiekben sem. Bárki letöltheti és megtekintheti a forráskódot, vagy akár módosíthatja is azt. A GNU GPL alatt álló szoftverek szabadon felhasználhatóak, terjeszthetők és módosíthatók.

A tartalomkezelőkre jellemző, hogy az alaprendszerben lévő modulok segítségével, egyedivé tehetjük oldalunkat. Fontos a portál egyszerű kezelhetősége és könnyű karbantartása. A rendszert használók szempontjából ez az egyik legfontosabb. Általános jellemző a CMS-ekre, hogy a több felhasználós rendszerek, vagyis egyszerre többen szerkeszthetik a tartalmakat, telepíthetnek kiegészítőket, illetve további a rendszer működését segítő beállításokat végezhetnek. A kiegészítő modulok segítségével az azonos rendszerű honlapok is teljes

mértékben testre szabhatók. A legtöbb rendszerben található beépített keresőrendszer a honlapon elhelyezett tartalmak könnyű megtalálásához.

A szoftverek között mind az alap funkciók, mind pedig a bővíthetőség terén sok különbség van.

Az első tartalom kezelők egyike a több éves múlttal rendelkező PHP-Nuke és az abból kialakult PostNuke.

PHP-Nuke

1998 augusztusa körül látott napvilágot a Perl-ben írt Nuke nevű szoftver, amelyet Francisco Burzi fejlesztett ki. Majd a Thatware-t átírva megszületett a PHP-Nuke.

A fejlesztést Francisco Burzi saját maga tartja kézben, de sok segítséget kap a felhasználóktól és a rendszer alá programokat fejlesztőktől. A PHPNuke a GNU GPL licenc alatt érhető el. Használatához a PHP-n kívül valamilyen adatbázis-kezelő szoftverre is szükség van.

A PHP-Nuke kódbázisára számos internetes portál épít. Ilyen portál a Hungarian Unix Portál is.

A PHP-Nuke-ot elsősorban online közösségek létrehozására, informálási, reklám és marketing célokra szánják a fejlesztők.

A PHP-Nuke fejlesztése pár évvel ezelőtt szétvált, és létrejött a PostNuke. A program jelenleg az egyetlen olyan nyílt forrású CMS rendszer, amely az IBM-től megkapta az IBM Server Proven minősítést.

/Lásd: 1. melléklet/

Drupal

A Drupal 2001-ben kezdte meg nyílt működését, amikor Dries Buytaert publikálta első verzióját az interneten. A rendszer azóta nagyon sokat fejlődött, és széles körben használt tartalomkezelővé vált. Hazánkban is egyre elterjedtebb, ezt bizonyítja a magyar nyelvű Drupal honlap.

A rendszer több kategóriát is betölt egyszerre, ezek pedig:

- Tartalomkezelő rendszer (CMS - Content Management System)
- Tartalomkezelő keretrendszer (CMF - Content Management Framework)
- Web alkalmazás fejlesztő keretrendszer (WAF - Web Application Framework)

A Drupal számos szolgáltatást biztosít. Moduljai révén széles körben felhasználható, rugalmas rendszert alkot. Gyakran használják közösségi portálok kialakítására, de könnyen kialakíthatóak vele szervezeti, illetve személyes portálok is.

A rendszerrel szállított megjelenések XHTML formátumot használnak, többnyire táblázatmentes CSS formázással.

/Lásd: 2. melléklet/

A Drupal legfontosabb jellemzői

Rendszer:

- Többféle, könnyen testre szabható sablon rendszer támogatása
- Blogger API
- Naplózás és elérési statisztikák készítése
- Automatikus védelem túlterhelés esetén
- Kiváló bővíthetőség

Adminisztráció:

- Beágyazott adminisztrációs felület
- Könnyen megjegyezhető URL álnevek támogatása
- Csoportos, tartalom szintű jogosultság kezelés
- Többféle beviteli formátum (pl. BBCode, Textile, ...)
- Verziókezelés
- Beépített sűgó

Tartalomkezelés:

- Rengeteg beépített tartalom típus (oldal, fórum, blog, szavazás, ...)
- Úrlapok
- Szálkövető hozzászólások
- Vitafórumok
- Saját tartalom típusok kialakításának lehetősége
- Indexelt keresés
- Sok további tartalmi modul található a drupal.org oldalon

További nyílt forrású tartalomkezelő rendszereket ismerhet meg az opensourceCMS.org oldalon.

3. A Mambo és Joomla rendszerek bemutatása – A Joomla elemzése

A Mambo napjaink egyik legjobb ingyenesen elérhető, nyílt forráskódú tartalomkezelő rendszere. Megkönnyíti a webes kommunikációt és publikációt.

Ugyanakkor a Mambo nem egy tipikus portál rendszer. Mambo rendszert inkább vállalatok, kis- és középvállalkozások honlapjainak, illetve családi és személyes honlapok létrehozására tervezték, de a rendszer beállítható olyan módon, hogy megfeleljen a tipikus portál rendszereknek is. A felhasználók véleménye alapján a tartalomkezelő rendszerek közül a Mambo adminisztrációs felülete a legjobb!

A Mambo néhány CMS-hez hasonlóan van magyar nyelvű honlapja, amely nagy előnyt jelent a rendszer megismerése, illetve fejlesztése során.

A Mambo fejlesztő csapata az egységes alkalmazás keretrendszer létrehozására koncentrál, nem a portál rendszerekre általában jellemző bővítőmodulokra. Ezáltal a Mambo alaprendszere rendkívül hatékony és mindenki számára megkönnyíti a bővítést olyan komponensekkel és modulokkal, melyek igényeiket maximálisan képesek kielégíteni.

Az alaprendszer számos modult tartalmaz, melyek egyedi beállításával teljesen testre szabott webhelyet alakíthatunk ki. Mindemellett a mamboforge.net oldalon több száz további bővítmény érhető el.

A rendszer egészére a GNU GPL licenc érvényes. Emellett több más CMS-ekhez hasonlóan platformtól független, akár Windows, Unix vagy más rendszereken is futtatható, ha rendelkezésre állnak hozzá a szükséges programok (PHP+MySQL+Apache).

/Lásd: 3. melléklet/

A Mambo jellemzői

Rendszer

- Hatékony sablonkezelő rendszer
- Látogatási statisztikák
- Kiváló bővíthetőség, számos extra komponens és modul elérhető
- Saját tartalomkezelő makró nyelv (mambotok)

Adminisztráció

- Fejlett, elkülönített adminisztrációs rendszer

- Média feltöltési és kezelési felület (képekhez, dokumentumokhoz)
- Fejlett csomag/bővítmény/sablontelepítő rendszer
- Hierarchikus, csoportos felhasználó kezelés
- Többféle vizuális tartalomszerkesztő (WYSIWYG)
- Fejlett lomtárkezelés
- Csoportos adminisztrálás támogatása
- Beépített súgó

Tartalomkezelés

- Többnyelvű felület
- Egyszerűen szerkeszthető szöveges tartalom
- Szavazások
- Reklámok (bannerek, stb.)
- Űrlapok
- Lehetőség a tartalmak értékelése (szavazás, értékelés)
- Időzíthető tartalom megjelenés
- Keresés
- Rengeteg további ingyenes bővítmény a mamboforge.net oldalon

Az interneten a honlapok karbantartását arra feljogosított adminisztrátorok vagy felhasználók végzik. A Mambo alapú honlapokon egyszerre akár több ember is kezelheti a tartalmat. Nem szükséges a HTML nyelv ismerete a honlap frissítéséhez, mivel a WYSIWYG típusú szövegszerkesztő segítségével a Word-höz hasonlóan formázhatja meg a szöveget, szűrhet be képeket. Nincs szükség a dokumentumok FTP-n keresztüli feltöltésére. Csak el kell menteni a begépzelt szöveget, majd publikálni és a weboldal máris elérhető, megtekinthető bárki számára a világon.

A Mambo-hoz nem szükséges a HTML, XML vagy DHTML nyelvek ismerete.

A Mambo különböző típusú honlapokhoz használható, mint például:

- Portálok
- Kereskedelmi honlapok
- Intranet / Extranet
- Közhasznú honlapok

- Személyes honlapok
- Integrált Flash honlapok

A Mambo a következő alkalmazási területeket fedi le:

- Portál típusú weboldalak frissítése hírekkel, cikkekkel és képekkel.
- MS Word, MS Excel és Acrobat PDF dokumentumok feltöltése publikálásra
- Fejléc, lábléc és hirdetőtáblák kezelése (hirdetések, stb.)
- Szavazó űrlapok készítése
- Linkgyűjtemények kezelése
- **GYIK**-ok (**Gyakran Ismétlődő Kérdések**) kezelése
- Hírmorzsák kezelése
- Médiafájlok kezelése (Flash alapú filmek, jpg, gif, bmp és .png képek)
- Hírforrások (RSS) kezelése, tallózás más honlapok híreiből
- Archivált oldalak kezelése

Joomla

A Joomla! egy tartalomkezelő rendszer (CMS) amit ugyanazok a programozók készítettek, mint akik a díjnyertes Mambo rendszert is. Tulajdonképpen a két rendszer ugyanaz, vagy legalábbis a Joomla a Mambo újabb verziójának tekinthető, ezt bizonyítandó, hogy a legutóbbi Mambo (4.5.2-es) verzióhoz való kiegészítők többnyire a Joomla-ra is telepíthető.

A Joomla! szó a szuhaéli eredetű "Jumla" szó fonetikus kiejtése, mely annyit jelent hogy "mindenki együtt" vagy "egy egészként".

/Lásd: 4. melléklet/

A Joomla! 1.0 minimális rendszerkövetelményei a következők

PHP 4.2.x vagy magasabb verzió– fordítóprogram, amely lehetővé teszi, a PHP nyelven írt programok működését.

A PHP egy széles körben elterjedt dinamikus oldalak készítésére használható C szintaxisát követő nyelv. Továbbá nyílt forráskódú, objektum alapú szerver oldali szkriptnyelv, szabadon felhasználható bármely webalkalmazás esetében

MySQL 3.23.x vagy magasabb – nyílt forráskódú adatbázis-kezelő rendszer.

A MySQL-ben az sql rész a "Structured Query Language" (magyarul Struktúrált lekérdező nyelv) - a legelterjedtebben használt szabványos nyelv az adatbázisok elérésére, kezelésére.

Apache 1.13.19 vagy magasabb – HTTP/1.1 támogató webkiszolgáló, manapság a legnépszerűbb webkiszolgáló az interneten.

Biztosítani kell, hogy a MySQL, XML és Zlib támogatás be legyen építve a PHP verzióba.

A Joomla! használható a legelterjedtebb böngészőkkel. Ezek a böngészők a Joomla! Adminisztrációs felületének minden előnyét kihasználják.

XML

Az XML A W3C ajánlása, mely egy sokkal régebbi SGML (szabványos általánosított jelölőnyelv) elnevezésű ISO szabványnak felel meg.

Az XML (Extensible Markup Language - bővíthető jelölőnyelv) adatleíró nyelv. Az XML-dokumentumok unicode alapú szöveges karaktersorozatok. Nagy előnye az ASCII-fájlokkal szemben, hogy metaadatot (leíró- és kezelőinformációt) tartalmaznak saját magukról. A CMS rendszerekben a beállító-fájlok szerepét töltik be. Az XML-alapú dokumentumok a benne tárolt adatok vagy hivatkozások (szöveg, kép stb.) értékein felül pluszinformációkkal is rendelkeznek.

4. Felhasználói felület bemutatása

A felhasználói felület (honlap), a Joomla! azon része, amelyen az oldal látogatói és regisztrált felhasználói mindazon tartalmakat megtekinthetik, melyeket az adminisztrátorok hozzáférhetővé tesznek. A honlap megtekintését minden esetben a főoldallal kezdjük. Bármit is tartalmazzanak a modulok, mindig a 'mainmenu' elnevezésű menü első publikált menüpontja jelenik meg.

A tartalom alapértelmezetten az oldal közepén jelenik meg. A tartalmakon kívül azon modulok jelennek meg, amelyiket az adminisztrációs felületen publikálásra jelöltünk. A modulok veszik körül a publikált tartalmat, de a különböző modulokat tetszés szerint rendezhetjük az oldal felületén, a különböző sablonok általában különböző modulbeállításokat használnak.

Amennyiben a telepítés során a mintákat telepítettük, akkor a következő főbb modulok jelennek meg a főoldalon.

1. Főmenü - Ennek a segítségével navigálhatunk a különböző oldalakra, mint például a Hírek, Blog, Linkek, Elérhetőségek, keresés, Hírforrások, GY.I.K. és Wrapper (insert ablak). Innen bármikor elvehetünk menüelemeket, illetve hozzá is adhatunk.
2. 'Othermenu' - Ennek segítségével el tudunk jutni a Joomla! „hazájába” a www.joomla.org oldalra, illetve ennek a fórum részére. A legfontosabb része azonban ennek a résznek, hogy innen könnyedén eljuthatunk az adminisztrációs felületre.
3. Topmenü - A főmenü általunk fontosabbnak tartott elemei – akár más menükét is – itt újra megjeleníthető. Jó hasznát vehetjük, ha a honlapunkon belül egy oldalhoz a főmenüt nem akarjuk megjeleníteni, de fontos lehet bizonyos részeket közvetlenül elérnünk.
4. Bejelentkező modul - Itt lehet a regisztrált felhasználóknak belépni, a tagok részére fenntartott oldalakra, de ennek a modulnak a segítségével lehet regisztráltatni magunkat az oldalra.



Amennyiben regisztrálni szeretnénk magunkat az oldalra, a szokásos adatokat kell megadnunk (Név, Felhasználónév, e-mail cím és jelszó). Miután adatainkat beírtuk és a regisztrációs kérelmet elküldtük, a Joomla! a beírt e-mail címre elküld egy aktiválási linket, amire ha a rákattintunk, érvényesítjük a regisztrációt. Így elkerülhetjük, hogy illetéktelenek ne regisztrálhassák magukat az oldalunkon.

5. Banner - Ez a felület szolgál a reklámok elhelyezésére. A bannerkezelővel különböző reklámokat tehetünk ki, melyek egyben linkek a reklámozott termék vagy szolgáltatás oldalához.

6. A legfrissebb hírek és a legnépszerűbb cikkek - Ezek két modul által szelektált tartalmak az oldalról. Az egyik a létrehozás dátuma szerint rendezi az elemeket, a másik pedig a látogatottsági, megtekintési szám alapján rangsorolja a tartalmakat.

7. Kereső - Az itt beírt szöveg alapján kereshetünk a honlapon. A keresett szöveg lehet valamilyen hír, link, blog, illetve bármilyen szöveges formátum, ami az oldalon megtalálható.

8. Hírmorzsa - A hírmorzsa a honlapon megjelenő dinamikus üzenet. Gyakran szövegdobozokban, a főoldalon jelenik meg. Egyszerre több hírmorzsa elem is lehet az adatbázisban, ilyenkor a hírmorzsa modul véletlenszerűen közlétesz egyet, valahányszor az oldal tartalma létrejön. A honlapon több hírmorzsa modul is lehet különböző oldalhoz csatolva. Alap esetben a Newsflash szekció, Newsflash kategória tartalmát jeleníti meg, de ezt tetszés szerint megváltoztathatjuk, egy általunk létrehozott kategóriára is.

Az oldalon elhelyezhetünk további modulokat is, illetve ezek közül is eltávolíthatunk. Amennyiben sablonokat telepítünk fel, könnyen megeshet, hogy adott modul máshol helyezkedik el a felületen, illetve méretben is teljesen eltérhetnek egymástól.

A Joomla-ban a honlapra több különböző csoport léphet fel, attól függően, hogy milyen jogokkal rendelkezik

A beépített csoportok az alábbiak

- Public Frontend (webes felhasználó)
 - Registered (regisztrált felhasználó)
 - Author (szerző)
 - Editor (szerkesztő)
 - Publisher (publikáló)

Regisztrált csoport – A bejelentkezett felhasználó hozzáférhet további információkhoz (szekciók, kategóriák). Alap esetben a jogosultságait a belőle leszármaztatott csoportok is örökölni fogják.

Szerző csoport – tagjainak az előbbieken kívül lehetőségük van tartalmat beküldeni, illetve saját tartalmukat / oldalait szerkeszteni a webes felületen keresztül.

Szerkesztő csoport – Az előbbieken kívül joguk van bármely tartalom szerkesztésére a webes felületen keresztül.

Publikáló csoport – Az előbbieken kívül joguk van tartalom publikálására a webes felületen keresztül.

Tartalmi elemeket, menüpontokat, modulokat és komponenseket lehet a hozzáférési jogokhoz paraméterként megadni.

Jelenleg három szint elérhető: Publikus, Regisztrált vagy Speciális. A speciális felhasználók közé tartozik a szerző, szerkesztő és a publikáló csoport tagja.

Alapesetben az összes regisztrált felhasználók számára elérhető egy menü, amely segítségével megváltoztathatják a regisztráció során megadott adataikat. Itt küldhetnek be híreket és linkeket. A hírek beküldésére rendelkezésünkre állnak a szerkesztők is. Ebben a részben beállíthatjuk, hogy melyiket szeretnénk használni. Ha erre a felületre léptünk innen csak az oldalon lévő Mentés vagy Mégsem ikonokkal léphetünk ki. Ez azért fontos mert, ha mialatt egy elemet szerkesztünk vagy írunk, addig az zárolva van és ezt csak így oldhatjuk fel.

Különbség a két felületen történő szerkesztés között, hogy míg az adminisztrációs oldalon elhagyhatjuk más módon is a felületet, de akkor az továbbra is zárolva marad, addig itt szükséges a zárolást feloldanunk.

5. A Joomla adminisztrációs felülete

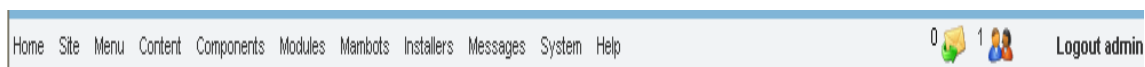
A Joomla számos CMS-től eltérően, teljesen elkülönített felületen oldja meg a weboldal kezelését, frissítését, adminisztrációs feladatokat. Ezt az alkalmazást nevezik adminisztrációs felületnek, backend-nek.

/Lásd: 5. melléklet/

Az adminisztrációs felület, a legtöbb mai programhoz hasonlóan menüs rendszerű. A felület négy fő területe: Menüsáv, Eszköztár, Információs sáv, Munkafelület.

Menüsáv

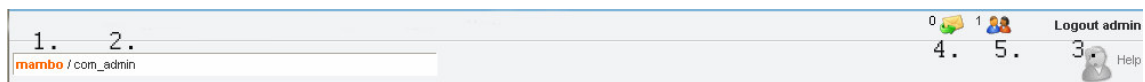
A menüsáv tíz szekcióra oszlik: Főoldal, Honlap, Menü, Tartalom, Komponensek, Modulok, Mambotok, Telepítők, Üzenetek, Rendszer és Sűgó.



Minden szekció (kivéve alapesetben a Főoldal) egy legördülő menüvel rendelkezik, melyen keresztül a szekció további részeit lehet elérni.

Információs sáv

Az információs sáv a következő információkat mutatja:



















1. Honlap neve
2. Aktuális hely az adminisztrációs felületen belül
3. A bejelentkezett felhasználó neve: Jelenleg bejelentkezett felhasználók.
4. Üzenetek száma, amelyet más adminisztrátortól kaptunk
5. Online felhasználók száma

Munkafelület

A munkafelület közvetlenül a menüsáv és eszköztár alatt található és a menü vagy eszköztár használata/állapota szerint változik.

Általános Eszköztár-ikonok

- **Save (Mentés):**  – az ikonra kattintva az új vagy már létező, de éppen szerkesztés alatt álló elem kerül mentésre
- **Cancel (Mégsem):**  – az ikonra kattintva mentés vagy változtatás nélkül visszaléphetünk
- **Apply (Elfogadás):**  – az ikonra kattintva a változtatás érvénybe lép anélkül hogy az aktuális részből kilépne

- **Help** (Segítség):  - ez a legtöbb szoftvernél előforduló sűgő ikon, amely valójában egy a <http://help.joomla.org> webcímre mutató link
- **Publish** (Publikál):  – az ikonra kattintva a kategória vagy elem publikálásra kerül. Ezeket az elemeket látja a honlap látogatói is láthatják
- **Unpublish** (Publikálást visszavon):  – az ikonra kattintva a kategória vagy elem publikálása megszűnik.
- **Restore** (Visszaállít):  – Ez az ikon a Lomtár ikonjai között található, rákattintva visszaállíthatjuk az ott lévő elemeket
- **Trash** (Lomtár)  – nem közvetlenül törli az elemet, ha az ikonra kattintunk, csak a Lomtárba helyezi
- **Archive** (Archivál):  – Kattintsunk erre az ikonra, ha az elemet az Archívumba szeretnénk áthelyezni
- **New** (Új)  – az ikonra kattintva új elem, kategória, szekció, link stb kerül létrehozásra
- **Edit** (Szerkesztés)  – az ikonra kattintva egy létező, kijelölt elem kerül szerkesztésre
- **Delete** (Törlés vagy eltávolítás)  – az ikonra kattintva egy létező, kijelölt elem kerül törlésre, eltávolításra
- **Move** (Mozgatás)  – az ikonra kattintva egy létező, kijelölt elemet másik szekcióba vagy kategóriába helyezhetünk át
- **Copy** (Másolás)  – az ikonra kattintva egy létező, kijelölt elem másolatát hozhatjuk létre egy másik szekcióban vagy kategóriában
- **Preview** (Előnézet)  – Erre az ikonra kattintva egy új, felugró ablakban megnézhetjük, hogy is fog kinézni a szerkesztett elem a mentés után. Ha a böngészőben vagy más szoftver segítségével letiltjuk a felugró ablakok megjelenését, akkor az „előnézet” funkció nem elérhető.
- **Upload** (Feltöltés)  – Erre az ikonra kattintva egy fájlt tölthetünk fel honlapunkra.

Vezérlőpult

A Vezérlőpult hasznos információkat szolgáltató terület, amellyel az adminisztrátor könnyen kiismerheti magát az adminisztrációs felületen.

A vezérlőpultból közvetlenül elérhető területek:

- Új tartalom hozzáadása
- Tartalmi részek kezelője
- Statikus tartalom kezelője
- Főoldal-kezelő
- Szekciókezelő
- Kategória-kezelő
- Médiakezelő
- Lomtárkezelő
- Menükezelő
- Felhasználó-kezelő
- Általános beállítások

A vezérlőpult jobb oldali része alkalmas még arra, hogy megnézzük mely felhasználók vannak bejelentkezve (innen akár ki is léptethetjük őket, a **Kiléptetés (force logout)** ikonnal), elérhetjük a komponenseket, megnézhetjük, hogy melyek a legújabb és legkedveltebb közzétett részek, valamint a menüket is kezelhetjük innen.

5.1. Honlap (Site) szekció

5.1.1. Általános beállítások – Global Settings

Az Általános Beállítások a Joomla fő beállító központja. Segítségével átlátható és egyszerű módon beállíthatjuk a configuration.php fájlt. Telepítés után érdemes ezen rész beállításával kezdeni a honlap létrehozását.

Az Általános beállítások 10 panelt (fület) tartalmaz az opciók beállításához:

- Honlap
- Nyelv és helymeghatározás
- Tartalom
- Adatbázis
- Szerver
- Metaadatok
- E-mail
- Cache
- Statisztika
- SEO

1) Honlap (Site)

Ebben a fülben, a honlap megjelenésével kapcsolatos, és a felhasználók azonosítását segítő beállítások szerepelnek.

/Lásd: 6. melléklet/

- A honlap leállítva (Site Offline)
- Üzenet leállítás esetén (Offline Message)
- Üzenet rendszerhiba esetén (System Error Message)
- A honlap neve (Site Name)
- Jogosultság nélküli oldalak megtekintése (Allow User Registration)
- Felhasználói regisztráció engedélyezése (Allow User Registration)
- Új felhasználói bejegyzés aktiválása szükséges (Use New Account Activation)
- Új jelszó elküldése e-mailben (Email New Password)
- Debug mód (Debug Site)
- WYSIWYG szerkesztő (Default WYSIWYG editor)
- Listák alapértelmezett hossza (List Length)

Lehetőség van a CMS frontend részének kikapcsolására, a „Honlap leállítva” opcióval. A honlap leállítása akkor szükséges, ha nagyobb méretű karbantartást végzünk a rendszeren. Ilyenkor a honlap látogatói csak a leállítási üzenettel találkoznak, amiben tudatjuk velük a leállítás okát. Ezzel a két opcióval lehetővé tesszük, hogy a felhasználók ne találkozhassanak a karbantartásból eredő hibákkal.

A honlap egy másik üzenetet ír ki, ha az adatbázis kapcsolat nem jön létre: ez a rendszerhiba esetén kiírandó üzenet.

Kikapcsolt állapotban, nem lehet a Honlap felületről bejelentkezni. Ilyenkor közvetlenül meg kell adni az adminisztrációs felülethez vezető útvonalat, vagyis az administrator könyvtár 'index.php' fájlját.

Pl.: <http://localhost/joomla/administrator/index.php>
<http://joomla.uw.hu/administrator/index.php>

Ebben a fülben változtatható meg a honlap neve is, amit telepítéskor adtunk meg.

A „Jogosultság nélküli oldalak megtekintése” bekapcsolása esetén bárki megtekintheti a honlap összes oldalát. A hasznosabb opciók közé tartozik a „Felhasználói regisztráció engedélyezése” amellyel engedélyezhetjük/tilthatjuk, hogy látogatók az oldalon keresztül regisztrálhassák magukat az adminisztrátorok engedélye nélkül. Ezt az opciót nagyobb nyílt közösségek esetén érdemes az engedélyezett állapotban hagyni. Amennyiben így járunk el a regisztráció után e-mailben aktiválási linket küldhetünk melynek segítségével kiszűrhetjük a hamis címmel regisztrálni próbálókat, illetve új jelszót amellyel bejelentkezhet a honlapra. A

nem kívánatos felhasználók kiszűrésére alkalmas még az azonos e-mail címmel történő regisztrációt tiltása.

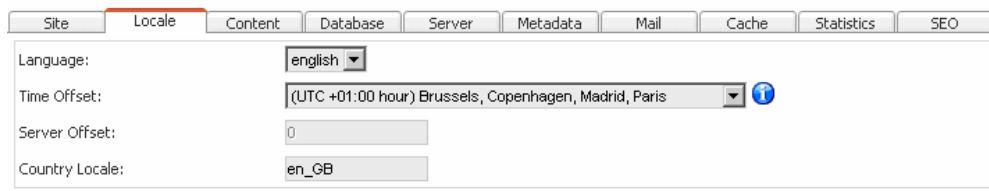
A Debug mód beállításával lehetőség van a portál futása során felmerülő hibák (bugok) okainak megtekintésére. A hibajelentések szintje beállítható az Általános beállítások Szerver fülén.

A szintek a következők: Alapértelmezett, Nincs, Egyszerű, Maximum.

A telepített szerkesztők közül kiválaszthatjuk, hogy melyik legyen az alapértelmezetten aktív. Kevésbé fontos beállítások az adminisztrációs felületen keresztül megjelenített listák (cikkek, kategóriák listája, stb.) alapértelmezett hossz megadása, illetve a Favicon amellyel a honlap címe mellett megjelenő ikont lehet beállítani.

2) 'Nyelv' (Locale)

A honlap nyelvét és a szerver időzónáját lehet megváltoztatni, illetve beállítani.



Site	Locale	Content	Database	Server	Metadata	Mail	Cache	Statistics	SEO
Language:	english								
Time Offset:	(UTC +01:00 hour) Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris								
Server Offset:	0								
Country Locale:	en_GB								

- Nyelv (Language)
- Időzóna beállítás (Time Offset)
- Szerverkésleltetés (Server Offset)
- Országspecifikus beállítás (Country Locale)

Azon nyelveket lehet beállítani, amelyek a Honlap szekció Nyelvek kezelése menüpont alatt megtalálhatók. Be lehet állítani a megfelelő időzónát, illetve a dátum ország szerinti megjelenítését.

3) Tartalom

Ezek az opciók olyan beállítások, amik a tartalom megjelenését befolyásolják, és minden tartalom esetén külön-külön megváltoztathatók a tartalom szerkesztésénél.

/Lásd: 7. melléklet/


- Hyperlinkelt címsorok (Linked Titles)
- "Tovább" link használata (Read More Link)
- Szavazás használata (Item Rating / Voting)
- Szerzők nevének megjelenítése (Author Names)

- Létrehozás időpontja (Created Date and Time)
- Módosítás időpontja (Modified Date and Time)
- PDF ikon (PDF Icon)
- Nyomtatás ikon (Print Icon)
- E-mail ikon (Email Icon)
- Oldalletöltések száma (Hits)
- Ikonok (Icons)
- Tartalomjegyzék többoldalas cikkeknel (Table of Contents on multi-page items) Vissza gomb (Back Button)
- Navigáció a tartalmak között (Content Item Navigation)

Megadható, hogy a címsor szolgáljon-e linkként vagy egy „Tovább...” gomb esetén tekintsük meg az egész tartalmat. Az alábbi hét opció használata elsősorban a cikkfelsorolások esetén érvényesek. A tartalommal együtt olyan információkat jeleníthetünk meg, mint a szerző neve, létrehozás és módosítás időpontja, vagy éppen az oldalletöltések száma. A tartalomhoz különféle tevékenységek is párosíthatók, mint a tartalmi elemek minősítése szavazással, PDF-dokumentum vagy nyomtatóbarát verzió készítése, illetve az oldalra mutató link elküldése. Ezen lehetőségek ikonjai vagy az ikont helyettesítő szöveg a tartalom tetején jelennek meg. További lehetőség a többoldalas cikkeknel használható tartalomjegyzék - ami egy szövegdoboz formában jelenik meg -, vagy a visszalépésre szolgáló „Vissza” gomb, illetve az ugyanabba a kategóriába tartozó elemek közötti navigációs linkek megjelenítése.

4) Adatbázis

Az itt lévő adatokat az adatbázissal való kapcsolatot biztosítják, ezért megváltoztatásuk is csak a rendszer változása esetén ajánlatos.

Site	Locale	Content	Database	Server	Metadata
Hostname:	localhost				
MySQL Username:	root				
MySQL Password:					
MySQL Database:	joomla				
MySQL Database Prefix:	jos_ 				

- Host név (Host name) – rendszerint localhost

- MySQL felhasználói név (MySQL Username) - Az adatbázishoz való hozzáféréshez szükséges felhasználói név.
- MySQL jelszó (MySQL Password) - Az adatbázis eléréséhez szükséges jelszó.
- MySQL adatbázis (MySQL Database) – az adatbázis neve.
- MySQL adatbázis prefix (MySQL Database Prefix) – a táblák nevének elejéhez fűzött prefix.

5) Szerver

A szerverre vonatkozó információk, illetve beállítási lehetőségek.

/Lásd: 8. melléklet/

- Előbb három informáló rész jelenik meg, amely meghatározza, hogy a Joomla portál a szerver melyik alkönyvtárában helyezkedik el, mi a portál URL címe (webcím), illetve megmutatja a titkos szavat ami a Joomla telepítés során egyedi, biztonsági okokból létrehozott karaktersorozat.

Az első hárommal ellentétben a következők módosíthatók:

- GZIP oldal tömörítés (GZIP Page Compression)
- A cookie-k élettartama (Login Session Lifetime)
- Hibajelentés (Error Reporting)
- Súgó szervere (Help Server)
- Fájl létrehozása (File Creation)
- Alkönyvtár létrehozás (Directory Creation)

A GZip oldal tömörítés lehetővé teszi, hogy ha a webkiszolgáló is támogatja, tömörített adatot küldjön a látogatók böngészője felé. Ha engedélyezve van, jelentősen lecsökkenhet az oldal letöltésének ideje.

Meghatározható, hogy az adminisztrációs felületen mennyi inaktívan eltelt idő után léptesse ki a felhasználót a rendszer (másodpercekben kifejezve), a cookie-k élettartalma opcióban.

Hibajelentés opció a Debug mód alkalmazása esetén beállítható hibajelentési szintek. Az opciók sorra: Alapértelmezett, Nincs, Egyszerű, Maximum.

- Alapértelmezett - A hibajelentéseket a rendszer konfigurációban (php.ini) meghatározott értékek szerint írja ki a képernyőre.
- Nincs - Kikapcsolja a hibajelentést.
- Egyszerű - Az alábbi egyszerűsített PHP hibajelentést kapcsolja be: `error_reporting(E_ERROR|E_WARNING|E_PARSE)`

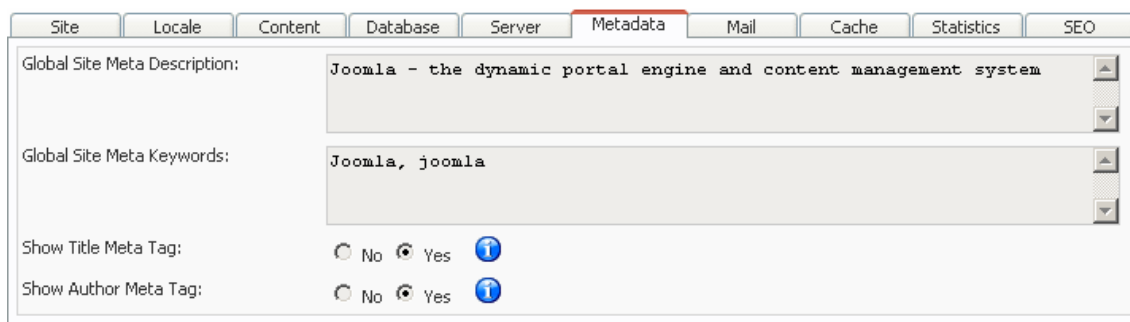
- **Maximum** - A hibajelentések szintjét maximálisra állítja. (php.ini-ben ez a következőnek felel meg: error_reporting (E_ALL))

Beállítható a Joomla használatát elősegítő oldal URL-je, amennyiben igénybe vesszük a Help ikont, az adatok erről a honlapról kerülnek hozzánk.

Alapesetben: <http://help.joomla.org>

Felül lehet bírálni a telepítéskor megadott fájl és alkönyvtári jogosultságokat a „Fájl létrehozás” és az „Alkönyvtár létrehozás” opciókkal.

6) Metaadatok



The screenshot shows the Joomla! administration interface with the 'Metadata' tab selected. It contains the following fields:

- Global Site Meta Description:** Joomla - the dynamic portal engine and content management system
- Global Site Meta Keywords:** Joomla, joomla
- Show Title Meta Tag:** No Yes
- Show Author Meta Tag:** No Yes

A metaadatok segítségével a keresőmotoroknak segítséget nyújtó leírást és kulcsszavakat adhatunk meg, valamint engedélyezhetjük, hogy mutassa-e a cím és szerző meta tagokat.

7) E-mail

Ebben a részben dönthetünk az alkalmazni kívánt e-mail küldő szolgáltatásról: PHP mail függvény, sendmail vagy SMTP szerver. Kiválaszthatjuk, hogy melyik email címről történjen a levelek küldése, illetve a küldő nevét.

Megadható továbbá az SMTP autentikáció, illetve a hozzá tartozó felhasználói név és jelszó valamint a Host. Ezek csak akkor szükségesek, ha a kiszolgáló megköveteli.

Site	Locale	Content	Database	Server	Metadata	Mail
Mailer:		PHP mail function				
Mail From:		lov@lov.hu				
From Name:		jumla				
Sendmail Path:		/usr/sbin/sendmail				
SMTP Auth:		<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Yes				
SMTP User:						
SMTP Pass:						
SMTP Host:		localhost				

8) Gyorsító-tár (Cache)

Site	Locale	Content	Database	Server	Metadata	Mail	Cache
Caching:		<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Yes					
Cache Folder:		d:/easyphp/www/jumla/cache					
Cache Time:		900					seconds

Lehetővé teszi a honlap bizonyos elemeinek cache-elését, mely nagymértékben javíthatja a honlap tartalom-elérésének sebességét. Amennyiben használni kívánjuk, meg kell adni egy mappát, amelyben a Joomla eltárolja a cache-elés során létrehozott fájlokat, valamint másodpercben meg kell határozni azt a maximális időtartamot, ami után a cache fájlokat a rendszer újrafriessíti.

9) Statisztika

Site	Locale	Content	Database	Server	
Statistics:		<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Yes			
Log Content Hits by Date:		<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Yes			
Log Search Strings:		<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Yes			

Itt engedélyezhetjük, hogy a rendszer gyűjtsön-e böngésző és látogatói adatokat. Ha engedélyezzük lehetőség van a tartalmi elemek letöltéseinek számának napi szintű gyűjtésére. Ám a rendszer jelenleg nem tartalmaz olyan eszközöket, amellyel az így összegyűjtött adatokat elemezni lehetne, és bekapcsolásával nagy mennyiségű adat kerül begyűjtésre.

Megtehetjük a Keresési kulcsszavak naplózását. Az ilyen jellegű statisztikák áttekintése lehetővé teszi a látogatók információs igényeinek megismerését. Az összegyűjtött adatok megtekinthetők a Honlap/Statiztika/Keresés menüpont alatt.

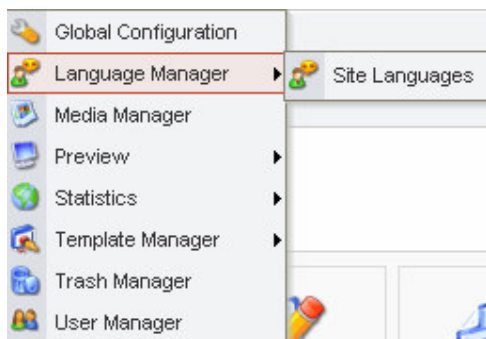
10) SEO



Az úgynevezett keresőmotor-barát linkek lehetővé teszik, hogy a tartalomra mutató hosszú linkek helyett rövid, a keresők számára is értelmezhető URL kerüljön kijelzésre. Ez a lehetőség csak Apache alapú szervereken érhető el, és szükséges hozzá a htaccess.txt fájl átnevezése .htaccess-re.

A „Dinamikus oldalcímek” opció lehetővé teszi az oldal címének megjelenítését a látogató böngészőjének címsorában. Az opció bekapcsolása tovább javíthatja honlapunk keresőmotorokban történő rangsorolását.

5.1.2. Nyelvek kezelése



A Joomla-ban lehetőség van többféle nyelvet is használni, ezek kezelésére vonatkozó terület a "Nyelvek kezelése" – (Language Manager).

Az eddigiek konfigurálására és újak telepítésére a Honlap Nyelv menüpont szolgál.

A telepített nyelvek megjelennek a listában, illetve mellettük további hasznos információk olvashatók (publikálva van-e, mi a verziója és dátuma, készítő neve és elérhetősége).

Az itt lévő nyelvek közül dönthetünk, hogy melyiket használjuk a honlapon. Kedvünk szerint tehetjük egyedivé a szerkesztés segítségével, ahol a további változtatások lehetőségét le is tilthatjuk. Lehetőség van továbbá új nyelvek telepítésére, illetve a meglévők törlésére.

5.1.3.Médiakezelő

A Médiakezelő kezdőnézete a gyökérkönyvtárban levő „image” könyvtárat és annak alkönyvtárait, valamint a bennük levő képeket mutatja, továbbá megjelenít három beviteli mezőt. A médiakezelő három feladat végrehajtására használható:

1. alkönyvtárakat hoz létre és töröl.
2. médiatartalmat tölt fel bármelyik könyvtárba vagy töröl onnan.
3. lekérdezi a médiafájlok használatához szükséges teljes URL kódot.

/Lásd: 9. melléklet/

Egy könyvtár létrehozása igen egyszerű művelet, hiszen csak be kell írni a megfelelő (Create Directory) beviteli mezőbe a használni kívánt nevet, majd a Create ikon segítségével létrehozhatjuk, az új könyvtárat.

A korlátozás ebben az esetben csak annyi, hogy nem lehet a névben ékezetes betű, speciális karakter, illetve szóköz. Továbbá könyvtárak létrehozása csak a szerver "safe mode off" állapotában lehetséges. Ha ez az állapot "on", akkor alkönyvtárakat csak az FTP klienssel lehet létrehozni. Egy könyvtárat a könyvtár ikonja alatti Szemetes ikonra kattintással lehet törölni. Magára a könyvtárikonra kattintva lehet belépni az adott könyvtárba.

A feltöltésnél csak arra kell ügyelnünk, hogy a megfelelő könyvtárban, legyünk a fájl feltöltésekor, vagyis amikor a feltöltés ikont megnyomjuk.

Ez igen fontos, mert például ha a cikkek írásánál képet akarunk beszúrni legegyszerűbben a tartalom szerkesztésénél, a beállítások rész, képek fül alatt tehető meg, de innen csak a 'stories' nevű könyvtár és alkönyvtárai érhetők el. Tehát ha kifejezetten cikkekhez akarunk képeket feltölteni, azt mindenképpen az előbbi könyvtárba töltsük fel.

Egy fájlt törölni a fájl képe alatti Szemeteskuka ikonra kattintással lehet.

A fájl képére kattintva a fájlhivatkozás bekerül a HTML kód beviteli mezőbe, ezt a kódot kell beszúrni például a hírek, cikkek stb. forráskódjába. Ugyanez végrehajtható a kép alatti Ceruza ikonra kattintással is. A Mambo-val ellentétben, a Joomla már megmutatja eredeti méretben a fájlt, ha rákattintunk.

Fontos, hogy csak olyan fájlok tölthetők fel, amelyek neve ékezetes betűket, speciális karaktereket, illetve szóközt tartalmaznak.

5.1.4. Az oldal előnézete

Az Előnézet funkció arra szolgál, hogy megtekinthessük a webhelyen a munkánk állását. Az adminisztrációs felület menüjében a "Honlap/Előnézet" menüpontot választva három lehetőségük van, a weboldal megtekintése

- "Új ablakban"
- "Ebben az ablakban"
- "Ebben az ablakban, megjelölve a pozíciókat."

Bármelyiket is válasszuk, a webhelyünk kezdőoldalát nézhetjük meg. Az új ablakban történő megtekintés mellett választhatjuk a megtekintést az adminisztrációs felület ablakában is, ahol a tartalom egy keretben (frame) jelenik meg. A harmadik lehetőség, "Ebben az ablakban, megjelölve a pozíciókat", a kezdőoldal sablonját jeleníti meg számos dobozzal, mint például "User3," "Right," "Left," "Debug" anélkül, hogy a tartalmat elhelyezné ezekben.

5.1.5. Statisztika

A statisztika segítségével különböző az oldal fejlesztését segítő információkhoz juthatunk. Megtudhatjuk mely területek a legkedveltebbek, milyen kulcsszavak alapján keresnek az oldalon – ez a metaadatok megadásában nagy hasznot hozhat, illetve információt ad az oldalt látogatók által használt böngészők, operációs rendszerek használati arányáról.

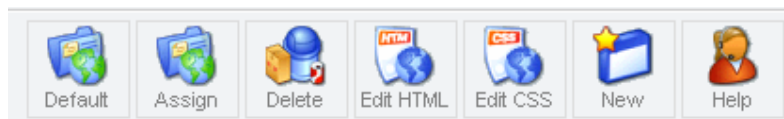
A statisztika 3 nagyobb területet fed le:

- böngésző, op.rendszer, domain – ezek segítségével információhoz juthatunk, hogy mely böngészők, operációs rendszerek használata a legkedveltebb a honlapot látogatók körében, illetve hány különböző helyről látogatják meg az oldalt.
- oldalletöltések száma – segítségével visszajelzést kaphatunk a legkedveltebb oldalakról.
- Keresés – a legtöbbször beírt szavak és azok találati számát visszajelző statisztika.

5.1.6. Sablonkezelő

A Sablonkezelő munkafelületet nyújt a sablonok telepítéséhez és karbantartásához. Az adminisztrátorok és menedzserek a Sablonkezelőben speciális jogosultságuk folytán szerkeszthetik a sablonokat.

Eszköztár-ikonjai




- Alapértelmezett (Default) – Rákattintva a kijelölt sablon lesz az alapértelmezett
- Alkalmaz (Assign) – Ennek a segítségével lehet kijelölni, hogy mely oldalon mely sablont használjuk.
- Delete (Törlés) – kiválasztott sablon törlésére szolgál
- New (Új) – az ikonra kattintva új sablonokat lehet feltelepíteni
- Edit HTML (HTML Szerkesztés) – az ikonra kattintva egy létező, kijelölt sablon index.php fájlja kerül szerkesztésre.
- Edit CSS (CSS Szerkesztés) – az ikonra kattintva egy létező, kijelölt sablon .CSS fájlját változtathatjuk meg.

Két almenüt különböztetünk meg, egyik a honlap, másik az admin oldal kezelésére szolgál.

Honlap – sablonok

A kezdőnézet egy egyszerű listát ad a már telepített sablonokról. Két tulajdonságot tudunk befolyásolni; az egyik, hogy melyik legyen az alapértelmezett sablon, a második pedig az aktuálisan használt sablonokat mutatja. Természetesen „alapértelmezett” csak egy lehet, míg a kijelöltek közül, annyi lehet ahány oldalból áll a honlapunk.

Ezen kívül néhány kiegészítő információ is megjelenik a sablonokkal kapcsolatban (ez a sablon templateDetails.xml nevű XML fájljából kerül a listába). Ezek a következők: A szerző (Author) neve, a sablon verziója (Version), dátum (Date) – a sablon létrehozásának, közzétételének dátuma -, illetve a szerző webcíme (Author URL).

 **Template Manager** [Site] Preview Template

#	Name	Default	Assigned	Author	Version	Date	Author URL
1	madeyourweb			Marc Hinse	1.3	15 09 2005	http://www.madeyourweb.com
2	rhuk_solarflare_ii		<input checked="" type="checkbox"/>	rhuk	2.2	10/20/05	http://www.jamboworks.com
3	solarfl			rhuk/edits by Mambo Templates	2.01	Origin 11/02/04 / Version 26/02/05	http://www.mambodev.com/mambotemplates.com
4	techn			rhuk/edits by Mambo Templates	2.01	Origin 11/02/04 / Version 20/03/05	http://www.mambodev.com/mambotemplates.com

<< Start < Previous 1 Next > End >>

Display # Results 1 - 4 of 4

Amikor egy sablont kijelölünk és az Assign ikonra kattintunk, egy oldallistából lehet választani, hogy melyikhez szeretnénk hozzárendelni a kijelölt sablont. A hozzárendelés után az oldal a megadott sablonnal jelenik meg felülbíráva az alapértelmezett sablonbeállításokat.

Az eszköztár ikonjai között találunk kettőt, amivel meg tudjuk változtatni, illetve a további változtatásoktól meg tudjuk óvni sablonjainkat, ezek az Edit HTML, illetve az Edit CSS.

Az előbbinél az index.php állományt tudjuk változtatni, vagy írásvédetté tenni más adminisztrátorok elől. A második esetben egy „.css” kiterjesztésű állományt kezelhetünk, amely segítségével átméretezhetünk modulokat, illetve színeket és változtathatunk.

A Sablonválasztó modul segítségével a felhasználók is megváltoztathatják a honlap kinézetét.

Adminisztrátor – sablonok

A Mambo-ban nem csak a frontend felületet lehet megváltoztatni, hanem az adminisztrátorit is, a sablonkezelő almenü, adminisztrátor-sablonok menüpontjával:

Az adminisztrátori felület telepített sablonjai beállíthatóak a Default gombbal, de itt nem lehet más-más sablont hozzárendelni az egyes adminisztrátori oldalakhoz.

Modulpozíciók és előnézetük

A Modulpozíciók oldal lehetővé teszi, hogy a sablonban használt modulpozíciókat kiegészítő szöveggel lássuk el. Ha új pozíciókra van szükségünk az alapértelmezettek mellett, egyszerűen be kell írni az újnak a nevét az egyik még ki nem töltött helyre. A leírás megadása nem kötelező.

Miután valamennyi új pozíciót megadtuk, kattintsunk a „Mentés” ikonra az oldal felső részén és a változásokat a Joomla rögzíti. A Modulkezelőben most már modulokat tudunk hozzárendelni a létrehozott modulpozíciókhoz.

A sablonfájlba (templates/sablonnév/index.php) beszúrandó alapkóddal modulokat rendelhetünk a megadott pozícióhoz.:

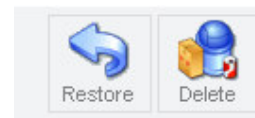
```
<?php mosLoadModules ( „pozíció” ); ?>
```

Ha az „Előnézet – Ebben az ablakban, megjelölve a pozíciókat”, menüpontot választjuk, megtekinthetjük sablonunk pozíciókkal megjelölt blokkjait.

5.1.7.Lomtárkezelő

A Lomtárkezelőbe azok a tartalmi illetve menü elemek találhatóak, melyek a Lomtár/Kuka és nem a Törlés ikon használatával távolítottunk el.

A Lomtárkezelő segítségével visszaállíthatunk, illetve véglegesen törölhetünk egy vagy akár több elemet is egyszerre. A mindkét opció esetén a művelet végrehajtása előtt ellenőrzésként kilistázza a törölni/visszaállítani kívánt elemeket és a művelet végrehajtásáról megerősítést kér.



5.1.8. Felhasználókezelés

A Felhasználó-kezelővel felhasználókat lehet hozzáadni, szerkeszteni és törölni.

Két mód van felhasználók létrehozására. Regisztrációval a felhasználók létrehozhatják saját felhasználónevüket a Bejelentkezés űrlapon, vagy az arra jogosult adminisztrátor is létrehozhat felhasználókat, ha azt szeretné, hogy a honlapot vagy annak egyes oldalait csak bizonyos felhasználócsoporthoz láthassák.

 **User Manager** Filter: - Select Group - - Select Log Status -

#	<input type="checkbox"/>	Name	Username	Logged In	Enabled	Group	E-Mail	Last Visit	ID
1	<input type="checkbox"/>	Administrator	admin	✓	✓	Super Administrator	lov@lov.hu	2005-11-08 12:15:42	62
2	<input type="checkbox"/>	Lovi	Lovi		✓	Manager	adtf@freemail.hu	2005-11-08 11:24:04	63

<< Start < Previous 1 Next > End >>

Display # Results 1 - 2 of 2

Felhasználói csoportok és hozzáférés karbantartása

A különböző hozzáférési jogosultságokkal rendelkező felhasználói csoportokat már telepítés után egyből tartalmazza a Joomla. A Joomla-nak két fő hierarchikus felhasználói csoportja van, egy a webes felülethez és egy az adminisztrációs felülethez. A Public Frontend és a Public Backend egyfajta összefoglaló főcsoport. A Public Frontend csoportba tartoznak azok a felhasználók, akik a honlapot, mint látogató, úgymond kívülállóként tekinthetik meg. A Public Backend pedig a Joomla adminisztrációs felületre utaló jelölés.

Public Frontend (webes felhasználó)

- Registered (regisztrált felhasználó)
 - Author (szerző)
 - Editor (szerkesztő)

- Publisher (publikáló)

Ezen csoportok részletesebben a felhasználó felület bemutatása részben tekinthető meg.

Public Backend (adminisztrátori felhasználó)

- Manager (menedzser)
 - Administrator (adminisztrátor)
 - Super Administrator (főadminisztrátor)

Manager (Menedzser) - a csoport tagjai új tartalmat hozhatnak létre illetve hozzáférésük van más alrendszerekhez (pl. komponensek) is

Administrator (Adminisztrátor) - e csoport tagjainak hozzáférése van a legtöbb adminisztrátori művelethez.

Super Administrator - e csoport tagjainak hozzáférése van minden adminisztrátori művelethez

Regisztráció aktiválás

Alapértelmezésként, ha egy felhasználó regisztrálja magát a honlapon, a nevét, felhasználói nevét, e-mail címét és jelszavát kell megadni.

Amikor a felhasználó elküldi a regisztrációs kérelmét, a felhasználó bejegyzésre kerül az adatbázisban, de az aktiválásig a felhasználó nem léphet be. A felhasználó egy aktivációs linket tartalmazó levelet kap. A felhasználó e linkre kattintva tudja aktiválni ("élesíteni") a regisztrációját, mely feltétlen szükséges ahhoz, hogy a lapon be tudjon jelentkezni. Ennek előnye: a művelet ellenőrzi, hogy a felhasználó létezik és érvényes e-mail címe van.

A felhasználónak lehetősége van a jelszavát módosítani. Az adminisztrátorok számára jobb áttekinthetést ad az aktivált és még nem aktivált felhasználókkal kapcsolatban. A nem aktivált felhasználó blokkolva van a rendszerben.

A felhasználók menedzselésére szolgáló részben is létrehozhatunk új felhasználókat, itt az adminisztrátor adja meg a felhasználó nevét, e-mail címét, jelszavát. A már létező felhasználók attribútumait is megváltoztathatjuk (pl. csoport), de akár törölhetjük is a felhasználókat.

5.2. Menüelemek kezelése

Az oldalak közötti navigáció és a Joomla tartalmi elemeihez a menük segítségével lehet hozzáférni.

A Joomla-ban a **Menü** szekciókhoz, kategóriákhoz, tartalmi elemekhez, komponensekhez vagy külső oldalakhoz rendelt linkek csoportját jelenti.

Minden menünek rendelkeznie kell egy, azonosító névvel, amelyet a Joomla a belső rendszerében használ. Egy menü csak akkor válik láthatóvá a honlapon, ha van egy publikált mod_mainmenu modul ami hivatkozik rá.

A menük közül a mainmenu igen fontos, ebből adódóan nem törölhető, át nem nevezhető. A benne elsőnek publikált menüpont az oldal főoldalaként jelenik meg, ezért ügyelnünk kell rá, hogy ez mindig a főoldal komponens legyen, mert csak ekkor tudjuk megjeleníteni a Főoldal-kezelő által publikált elemeket - abban az esetben ha a főoldal komponens nem publikáljuk.

5.2.1.Menükezelő

A menükezelős segítségével szerkeszthetjük, másolhatjuk, törölhetjük a jelenlegi menüket, illetve hozhatunk létre újakat. Amennyiben új menüt hozunk létre két paramétert kell megadnunk:

- **Menü neve** (ezt az azonosító nevet használja a menü azonosítására a programkódon belül; egyedinek kell lennie; szóköz karaktert nem ajánlott használni a névben; a név nem jelenik meg az oldalon)
- **A modulcím** (a mod_mainmenu típusú Menümodul címe, ez jelenik meg az oldalon, ha engedélyezzük a megjelenését). A Joomla-ban elkészített menük csak egy modul közvetítésével láthatóak (a modul a Joomla rendszerben egy olyan konténer, amely bárhova elhelyezhető a sablonban),

Létrehozás után menüpontokat adhatunk hozzá az új menühöz.

Menüpontok hozzáadása:

1. Kattintsunk az eszköztár New ikonjára.
2. Megnyílik a New Menu Item ablak egy menüpontok típusát és leírásárát tartalmazó listával.

Az elérhető menüpontok lehetnek: cikkszerűek, táblázatszerűek, illetve linkek.

A megjelenített tartalom szempontjából lehet valamilyen szekció, kategória, tartalmi elem, sőt valamilyen komponens, illetve komponens elem.

Be lehet állítani, hogy melyik menüpont legyen publikálva, és melyik nem. A megjelenő menükezelőben látható a menühöz tartozó összes menüpont listája.

Minden menüpont független más menüpontoktól, így az egyik valamelyik paramétere megváltoztatva a másik paramétere nem változik.

3. A megfelelő típus kiválasztása után tovább lépve egy új Add Menu Item: „típus” feliratú ablak nyílik meg.

Ennek az ablaknak két fő területe van: Részletek és Paraméterek.

A részletek közötti beállítások között kell megadnunk a menüpont nevét, továbbá azt mely elemeket, kategóriákat, szekciókat, vagy linkeket kívánjuk benne megjeleníteni. Megtehetjük, hogy egy másik nem közvetlenül a menüben, hanem egy másik menüpont részeként jelenjen meg, mint almenüpont. Lehetőség van a rangsorolásra, valamint kiválasztani, hogy milyen elérhetőségi szinttel lehessen megtekinteni (Public, Registered, Special).

A paraméterek tartalma más és más lehet a típustól függően, a blog-szerű menük esetén a tartalom szerkesztésével szinte azonos a beállítási lehetőségek száma, míg a link-szerű menük esetében csak képeket adhatunk a menühöz.

5.3. Tartalom szekció

A tartalom szekcióban lehet létrehozni szekciókat, azon belüli kategóriákat és itt lehet létrehozni új tartalmat.

Minden tartalmi elemnek tartoznia kell egy kategóriához, és minden kategóriának egy szekcióhoz. Célszerű először a szekciókat létrehozni, mivel a kategória készítésekor meg kell adni a hozzá tartozó szekciót. Erre a célra szolgál a Szekciókezelő

5.3.1.Szekciókezelő

Szekció, Téma: Egymással összefüggő kategóriák halmaza.

A létrehozott szekciók és állapotuk (publikált / nem publikált) a szekciókezelőben jelennek meg. Itt szerkeszthetjük a meglévőket és hozhatunk létre újakat. Új szekció létrehozásakor meg kell adni, egy nevet és egy címet, valamint egy hozzáférési szintet. A szekció rangsorolása létrehozás után, a szekciókezelőben lehetséges.

A szekciók nem jelennek meg az oldalakon egészen addig, amíg a szekciónak nincs publikált kategóriája és ennek legalább egy tartalmi eleme.

A szekciónak lehet leírása és mindegyikhez társítható egy kép.

Amikor létrehoztuk a kívánt szekciókat, létrehozhatjuk a kategóriákat.

5.3.2.Kategóriakezelő

Kategória: Egymással valamilyen összefüggésben lévő elemek összességét jelenti.

A kategóriakezelő új kategóriák létrehozására, illetve a már meglévők szerkesztésére szolgál.

A kategóriák egészen addig nem jelennek meg az oldalakon, amíg a kategória nincs egy már

publikált szekcióban és a kategóriának nincs legalább egy tartalmi eleme. A létrehozott kategóriák és állapotuk (publikált / nem publikált) a kategóriakezelőben jelennek meg. A kategóriáknak lehet leírása és mindegyikhez társítható egy kép. Új kategória létrehozásakor meg kell adni, egy nevet és egy címet, valamint hozzáférési szintet. A kategória rangsorolása létrehozás után, a kategóriakezelőben lehetséges.

Miután a szükséges szekciók és kategóriák elkészültek, hozzá lehet látni a tartalmi elemek létrehozásához.

5.3.3.Tartalom szekciónként

Ahogy a nevéből is adódik a tartalom megjelenítése szekciónként történik, így nagy mennyiségű elem esetén könnyen eligazodhatunk, hiszen minden egyes részben csak a megadott szekció elemei láthatók. Az elemeket kategóriák, szerzők, vagy címszavak szerint tovább lehet szűrni. Ez a rész alkalmas az elemek létrehozására, szerkesztésére, törlésre, publikálására, főoldalon való megjelenítésére, illetve lehet új kategóriákat létrehozni a szekción belül, vagy a meglévőket szerkeszteni. A meglévő elemeket lehet átmásolni, átmozgatni bármely más kategóriába, illetve archívumba helyezni őket.

5.3.4.Minden tartalmi elem

Ezen a képernyőn az összes tartalmi elemet egyszerre lehet megtekinteni. Az elemeket speciális keresési paraméterekkel lehet szűrni: Szekció szerint, Kategória szerint, Szerző, valamint címszavak szerint.

A tartalmi elemeket továbbá lehet törölni, szerkeszteni, sorba rendezni, publikálni, átmozgatni, átmásolni más kategóriákba, szekciókba, illetve újakat létrehozni. Megadható a hozzáférési szint is. Itt adható meg az is, hogy az adott elem látható legyen-e a főoldalon.

/Lásd: 10. melléklet/

Ha új tartalmat hozunk létre, akkor meg kell adni egy címet (a második nem kötelező), egy kategóriát és egy szekciót kell kiválasztani, majd a két szerkesztőfelületbe beírjuk előbb a bevezető, majd a fő szöveget.

Ezek után jöhet a testre szabás, amennyiben szükséges. Ez a képernyő jobb oldali része, amely tartalmaz: Publikálási információkat, Képek elhelyezését, Paramétereket, Metaadatokat, Menü-linkeket.

A Publikálási információk

Segítségével engedélyezhetjük a tartalom megjelenését a honlapon és a főoldalon.

Beállíthatjuk a hozzáférési szintet a kategórián belüli rangsorolást a többi elemhez képest, valamint a publikálás kezdetét és végét. Megadhatunk egy szerző álnevet, ha nem akarjuk, hogy a felhasználónév szerepeljen szerzőként, és ha akarjuk a létrehozás/módosítás dátumát is megváltoztathatjuk.

Ezen beállítások után egy ténylegesen csak információt tartalmazó rész következik (nem módosítható), itt megtekinthetjük a jelenlegi állapotot, pontosabban: a tartalom azonosítóját, melyet a Joomla állít elő automatikusan, állapotot, hogy látható e az oldalon az elem, megtekintések számát, amelyet le is nullázhatunk, módosítások számát, létrehozás dátumát és a szerzőt, valamint az utolsó módosítás dátumát és végrehajtóját.

Képek elhelyezése

A következő fül szolgál arra, hogy kiválasszuk, melyik képet akarjuk a kívánt helyre beszúrni. Amennyiben több képet helyezünk el egy tartalmon belül, akkor ügyelnünk kell arra hogy megfelelő sorrendben legyenek a képek a Content Images nevű keretben. Amennyiben még nem töltöttük fel oldalunkra a képet, amelyiket el szeretnénk a szövegben helyezni, akkor lehetőségünk van itt az Upload ikon segítségével ezt megtenni, a kép ilyenkor a stories nevű mappába kerül, a képeket a tartalmakhoz csak innen vagy ennek alkönyvtáraiból tudjuk kiválasztani.

A képet lehet pozícionálni jobbra, balra vagy középre, képmagyarázó szöveget illeszteni, különböző vastagságú szegéllyel körülvenni. Lehet képaláírást elhelyezni alatta vagy fölötte, illetve lehet jobbra, balra vagy középre igazított, továbbá szélességét is megadhatjuk.

/Lásd: 11. melléklet/

Paraméterek

A paraméterek segítségével egyedi beállításokkal láthatjuk el a tartalmi elemet.

Lehetővé tehetjük az oldalak egyedi formázását. Egy osztályt megadva ennek a paraméternek és módosítva a CSS bejegyzést, az oldalnak egyedi megjelenése lesz

Engedélyezhetjük a Vissza gomb használatának, továbbá az oldal címének, a bevezető szövegnek, szekciónévnek, kategórianévnek megjelenítését. A cím, a szekciónév, valamint a kategórianév linkelhetővé is tehető.

Vannak olyan paraméterek, amelyek csak egyedi oldalakra fejtik ki hatásukat, ezek a szerző nevét, a készítés és módosítás idejét jelenítik meg, valamint ezek közé tartozik a PDF-formátummá alakítás, nyomtatóbarát verzió, e-mail küldés és értékelés funkciókra szolgáló ikonok elhelyezése a tartalom megjelenésekor.

További opciók:

Kulcs szöveg (Key Reference): egy kulcsszó, amely az elemre irányul.

DocBook Type: csatolható hozzá egy DocBook dokumentum az elemhez (kísérleti jellegű)

/Lásd: 12. melléklet/

Meta adatok

Leírást adhatunk a tartalomról, és kulcsszavakat a keresőmotorok számára a metaadatok fülön belül.

Menü linkek

Ebben a fülben megtehetjük, hogy más menükhöz is hozzáadjuk a létrehozott elemet. Ezt igen könnyen elvégezhetjük, csak a megfelelő menüt és beírjuk a megfelelő menüelemet.

5.3.5. Statikus tartalom kezelése

A Statikus tartalom-kezelővel a statikusnak (ritkán módosítandónak és csak az adminisztrátor által frissíthetőnek) minősített tartalmakat lehet létrehozni és szerkeszteni. Statikus tartalom az a tartalom, amely nem illik be egyetlen szekció/kategória/elem struktúrába sem, illetve nem megjeleníthető, mint „blog” vagy „tábla” a felhasználó oldalain.

A Statikus tartalmakat bizonyos korlátozásokkal lehet csak használni:

A statikus tartalmaknak nincs szekció/kategória struktúrája, minden ilyen tartalmi elem ugyanolyan szinten van.

A statikus tartalom nem jeleníthető meg a Főoldal kezelőben.

Azokhoz a lapokhoz, melyekben statikus tartalom található, nem rendelhetőek különböző modulok, így a modulok szövegállománya minden egyes oldalon megjelenik.

5.3.6. Főoldal kezelő

A Főoldalra mutató link alapértelmezetten az első publikált menüpont a Főmenüben.

(a 'mainmenu' nem törölhető és át sem nevezhető), a Főoldalra mutató link bárhol elhelyezhető a menürendszerben.

A Frontpage (főoldal) komponens az összes 'Megjelenik a főoldalon' jellel jelölt publikált tartalmi elemet megmutatja. A főoldal hasonlít a blog szekcióhoz, csak épp néhány speciális jellemzője is van. Bármilyen tartalmi elem megjeleníthető a főoldalon attól függetlenül, hogy mely szekcióban vagy kategóriában található.

Tartalom hozzáadása a Főoldalhoz:

A tartalom főoldalhoz rendelése érdekében ki kell pipálni a "főoldali megjelenés" opciót, de a „Minden tartalmi elem” menüpontban is meg lehet tenni (Áttekinthetőbb is ha itt tesszük meg).

A megjelenő lista megmutatja az összes, a főoldalon megjelenő tartalmi elemet.

Ebben az áttekinthetőben publikálhatja, visszavonhatja, archiválhatja, rendezheti és törölheti a Főoldalon megjelenő tartalmi elemeket.

5.3.7. Archívumkezelő:

Az archívumkezelő az összes archivált tartalmi elemet megjeleníti. Az archívumkezelő lehetővé teszi az archívumból egyes elemek visszaállítását, illetve a már archivált elemek törlését.

5.4. A komponensek szekció

A komponensek összetett specializált tartalomkezelő elemek vagy alkalmazások. A komponensek köre folyamatosan bővül, a legtöbb közülük elérhető és letölthető.

A Joomla számos beépített komponenset tartalmaz és támogatja ezek kiegészítését további külső komponensekkel. A Joomla-val települő beépített komponensek a Joomla alkalmazás részei.

Kiegészítő beállítások és súgók a komponensekben is találhatóak.

A komponensek jellemzően egy menüponthoz csatoltak, a látogatók, felhasználók megtekinthetik a komponensek tartalmát a megfelelő menüpontra kattintva. A tartalom a fő tartalomterületen jelenik meg.

A Joomla-ban lévő komponensek:

- Bannerek
- Kapcsolatok
- Hírforrások
- Szavazások

- Weblinkek

5.4.1. Bannerek

Ez a komponens lehetővé teszi bannerek (hirdetőablák) megjelenítését. Továbbá lehetővé teszi a találatok és egyedi kódok kezelését is. A bannerek megjeleníthetők az oldalon publikálással, miután létrejöttek és feldolgozásra kerültek. A bannerek kikapcsolhatóak az Általános beállítások panelen (alapértelmezésben engedélyezve van), továbbá a bannerek megjelenési helye függ a használt sablontól is.

Bannerkezelő



#	<input type="checkbox"/> Banner Name	Published	Impressions Made	Impressions Left	Clicks	% Clicks
1	<input type="checkbox"/> OSM 1		43	unlimited	0	0
2	<input type="checkbox"/> OSM 2		49	unlimited	0	0

<< Start < Previous 1 Next > End >>
 Display # Results 1 - 2 of 2

Joomla! is Free Software released under the GNU/GPL License.

A Bannerkezelőben lehet kezelni az aktuális bannereket. Ezek grafikus hirdetések vagy szövegek, amelyek a Joomla oldal bizonyos részein jelennek meg.

Új hirdetés esetén meg kell adni a hirdető nevét, kiválasztani a hirdető kliensét. Fel kell tölteni az image/banners könyvtárba egy képet (vagy Flash videót), ami a hirdetésre szolgáló link is egyben, majd ezt a képet kell megadni a hirdetés URL-e részben. Ezután célszerű megadni, hogy a kép látható legyen. Ezek után meg kell adni a hirdető ügyfél URL címét. Lehetőség van egyedi programkód beírására is, valamint a hirdetésre való hivatkozások számának maximalizálására. Ha ezt a számot eléri a látogatók által a honlapról tett megtekintések száma (vagyis a hirdetésre kattintás), akkor a Banner automatikusan törlődik a Bannerkezelőből.

Banner kliens kezelő

Ez a rész lehetővé teszi, hogy a megbízók adatait nyilvántartsuk.

Flash típusú bannerek megjelenítése a Joomla Banner komponensével lehetséges.

5.4.2. Kapcsolatkezelő (Contacts)

A Kapcsolat komponens az Adminisztrációs felületről kezelhető a menüsáv Komponensek/Kapcsolat menüpontjára kattintás után.

A Kapcsolat komponens lehetővé teszi a kapcsolatok listájának kezelését a honlapon. A látogatók olyan információkat szerezhetnek személyekről és a szervezeti kapcsolatokról, mint a név, levelezési cím, telefon és fax szám. Kapcsolatba léphetnek személyekkel és a szervezettel egy egyszerű űrlap kitöltésével és a 'Küldés' gombra kattintással.

Egynél több kapcsolatbejegyzés létrehozása is lehetséges. A látogatók kiválaszthatják a kapcsolatot egy legördülő menüből a kapcsolatok oldalon, amely a webes felületen látható. Ha csak egyetlen kapcsolat létezik, akkor a legördülő menü nem jelenik meg.

Egy standard listán kezelhető az adatbázisban szereplő összes kapcsolat. Az eszköztár segítségével lehet felvenni, szerkeszteni, törölni kapcsolatokat. A publikált kapcsolatok egy legördülő listában jelennek meg. A listában az első kapcsolat az alapértelmezett.

A kapcsolatok elemei egy menüponthoz linkelhető, ezáltal a különböző kapcsolatokat akár lehet más-más jogosultsági szinthez rendelni.

/Lásd: 13. melléklet/

5.4.3.Csoportos e-mail küldése (Mass Mail)

Ha olyan információt szeretnénk közölni, amely a felhasználói csoportokat érinti, akkor ez a komponens nagyon jó szolgálatot tesz, mivel csak meg kell írunk egy szöveget és kiválasztjuk, hogy mely csoportoknak szeretnénk elküldeni. Így például az összes felhasználónak, vagy az összes adminisztrációs felületet használónak eljuttathatjuk üzenetünket. Ha azt akarjuk, hogy az alárendelt csoportok is kapjanak üzenetet, akkor csak az erre a célra fenntartott boxot kell kipipálni.

Külön megadható az üzenet tárgya és az üzenet szövege. Lehetőség van a szöveg HTML módban történő elküldésére.

A levelet, minden felhasználó a regisztrációban megadott e-mail címére küldi a rendszer.

5.4.4.Hírforrások (Newsfeeds)

A hírforrások a tartalom megosztását segítik elő különböző honlapok között. A növekvő számú tartalomszolgáltatók RSS hírforrások alapján osztják meg saját tartalmukat. A megosztási mód azon alapul, hogy egy hírnek van bevezető része, amelyet a szolgáltató publikál és egy link, amely a szolgáltató webhelyére mutat.

A hírforrás komponens létező hírforrások kezelésére ad lehetőséget, ezek kategóriákba sorolhatók és megváltoztatható a különféle szolgáltatókhoz mutató link. Ezeknek a kategóriáknak a kezelésére a tartalmaknál is található Kategóriakezelő szolgál, ahol tudjuk publikálni, szerkeszteni törölni a már meglévőket, illetve újakat létrehozni. Szerkesztésen belül a nevét és címét változtathatjuk meg, képet tölthetünk fel hozzá, az elérési szintet adhatjuk meg, valamint leírást adhatunk meg róla. Lehetőség van más menük hozzárendeléséhez.

Új hírforrás létrehozásához egy nevet kell megadni, a kategóriát amelyhez tartozik, illetve a egy hírszolgáltatáshoz való kapcsolódás linkjét.

A honlap tartalmának megosztásához a sablonba beépíthető a hírforrás modul, amely a saját híreket teszi mások részére elérhetővé.

/Lásd: 14. melléklet/

5.4.5.Szavazások (Polls)

Ez a komponens különféle szavazások kezelésére és készítésére alkalmas. A feltett kérdésekre a válaszok hasznos információt adnak vissza.

Egy új vagy szerkesztés alatt álló elembe megadhatjuk a kérdést, amelyekre alapesetben 12 válaszadási lehetőség van. Megadható a szavazások közötti idő, azonos felhasználó esetén, amely alapestben 86400 másodperc, azaz egy nap.

Egy szavazás publikálása után aktiválni kell a Szavazások modult. Megadható, hogy hol jelenjen meg a szavazás és melyik oldalhoz kapcsolódjon. A modul egy linkkel lehetőséget ad a szavazás eredményének megtekintésére. A szavazás komponens hozzárendelhető egy menühöz is, mint menüelem. Ilyenkor a szavazásokat megtekinthetjük a tartalmi részben, függetlenül attól, hogy szavaztunk-e.

5.4.6.Hírszolgáltatás (Syndicate)

A Hírszolgáltatás komponens a Joomla webes felületének főoldalán megjelenő a saját tartalom hírforrásként történő publikálására alkalmas.

Hírszolgáltatás beállítások szerkesztése:

/Lásd: 15. melléklet/

A hírszolgáltatásban lehetőség van a forrásfájlok gyorsító-tárban való tárolását, tartalmának időszakos frissítésére (minden X másodpercben). Megadhatjuk a hírszolgáltatás elemeinek a számát. Általános leírást adhatunk meg róla, képet tehetünk (képmagyarázó szöveggel) hozzá,

valamint a címét is megváltoztathatjuk. A hírszolgáltatás elemeket adott szempontok alapján elrendezhetjük.

Live Bookmarks funkció: RSS-támogatás a Mozilla Firefox Live Bookmarks funkciójához.

5.4.7. Weblinkek

A Weblink komponens linkgyűjtemény, amiben az általunk kedvelt és mások számára ajánló honlapok kerülnek. A komponens segítségével új linkeket adhatunk meg, illetve törölhetjük a régieket. A felhasználók által beküldött linkek is ide kerülnek, valamint a publikálását is jóvá hagyhatjuk.

Weblinkek kezelése

Két almenü nyújt segítséget a linkek kezeléséhez, a Weblink kategóriák és a Weblink elemek. Kategóriákat az eddigiekhez hasonlóan nagyon egyszerűen létrehozhatunk, csak azt kell beállítanunk, hogy mi legyen a címe, neve a kategóriának. Be lehet állítani a hozzáférési szintet, illetve képet rendelhetünk hozzá.

A weblink elem létrehozása: egy nevet kell beírni, egy kategóriát, a webcímet, valamint egy leírást, majd rangsorolhatjuk a többi weblinkhez viszonyítva.

Beállítható paraméter: hogyan jelenjen meg a weblink: ugyanabban az ablakban, másik ablakban, illetve másik ablakban a navigációs lehetőség nélkül.

5.5. A modulok szekció

A modulok a Joomla képességeit kibővítő kisebb alkalmazások.

A modulok legtöbbször a tartalmat körülvevő bal és jobb sávban jelennek meg. Installálásuk egyszerű az adminisztrációs felületen keresztül. A Joomla alapmodulok: Főoldal (mainmenu) és egyéb menük, Sablon választó, Szavazás (Polls), Hírmorzsák (Newsflash), stb.

A modulkezelő listaszzerűen megmutatja az eddig meglévő modulokat. Modulokat magunk is létrehozhatunk (egyedi / felhasználói modul) vagy letölthetünk és telepíthetünk.

A modulkezelő logikusan két részre osztott menüjének egyike a honlap modulok kezelésére szolgál, másik menüpontja pedig az adminisztrátori modulokéra.

A honlap (frontend) modulok legfőképpen abban különböznek az adminisztrátori moduloktól, hogy tartalmukat a webes felületen jelenítik meg, és nem tartalmazznak adminisztrátori elemeket, feladatokat.

A modulok kezelése mindig az adminisztrációs felületen történik. A menüsáv Modulok szekciójának Honlap modulok vagy Adminisztrációs modulok menüpont segítségével létrehozhatunk, vagy törölhetünk egy modult, megváltoztathatjuk általános beállításait: neve, megjelenjen-e az oldalon, hol jelenjen meg az oldalon, és a hozzáférési szintet.

A moduloknak van típusa (pl. mod_mainmenu). Ugyanannak a modulnak számos példánya létrehozható a megadott típusú modul másolásával, ezeknek más címet és paramétert lehet beállítani igény szerint.

Az általunk létrehozott modulok 'User' típus megjelöléssel vannak ellátva.

A modulokat különböző paraméterekkel állíthatjuk be, funkciójuk betöltése szempontjából módosíthatjuk őket. A változtatások alkalmazása a paraméteren keresztül lerövidíti a szerkesztési időt azáltal, hogy nem kell megnyitni a szkript fájlt, megkeresni a beállítandó változót az adott modulon, mamboton belül, beállítani a változásokat és újra feltölteni a szkriptet a szerverre.

5.6. A mambotok szekció

A mambotok (Mambo robot) a kód olyan funkcionális egységei, amelyek a Joomla működését segítik elő, a könnyebb kezelhetőség érdekében csoportokba sorolták őket. Egyes csoportokban bármennyi mambot publikálható egyszerre, másokban csak egy lehet aktív. Egyes csoportokban a műveleti sorrend fontos, például a tartalmi csoportban a képcserélő mambotnak az első helyen kell állnia (a lista tetején) és az oldaltördelő mambotnak (Pagination Mambot - mospaging) az utolsó helyen.

Tartalmi mambotok

Ebben a csoportban bármennyi mambot összevonható, ezek a tartalmi elemeken végeznek műveleteket még a megjelenítés előtt. Általában valamilyen jelölőt (a jelölő egy { és egy } jel közötti tag, amely pl. a kép helyét jelöli: {mosimage} esetén) cserélnek le más információra.

MOS kép (MOS Image) - Ez egy képcserélő mambot, mely bizonyos kódrészleteket cserél le a tartalom megjelenítésekor képekre. Ilyen mambot a - pl. cikk szerkesztésekor beilleszthető - {mosimage}. Ezt a {mosimage}-t a tartalomba kell írni oda, ahova majd a képet szánja, majd egy képet kiválasztunk amely a honlapon meg fog jelenni a helyén. Ezt a mambotot eredetileg

arra tervezték, hogy a korai szövegszerkesztőkben - ahol relativ útvonalakat kellett helyettesíteni abszolút útvonalakkal - bizonyos hiányosságokat pótoljon.

Kódtámogató Mambot (code support) - A kódtámogató mambot a {moscode}...kód...{/moscode} tag-ek közötti szöveget PHP kódként fogja értelmezni és feldolgozni.

Keresőbarát motor mambot (Search Engine Friendly (SEF) Mambot) - A Keresőbarát motor mambot a tartalomban található linkeket alakítja át a már telepített SEF modullal kompatibilissé. Ez közvetlenül a tartalmi elem html kódján belül fejt ki hatását és nem igényel speciális jelölőt.

MOS értékelő (MOS Rating) - Ez a mambot a tartalmi elemre vonatkozó szavazási, értékelési lehetőséget biztosítja.

Email szűrő mambot (Email Cloaking) - Ez a mambot átírja a tartalomban levő összes email címet úgy, hogy azok a spamrobotok által értelmezhetetlenek legyenek.

MOS oldaltördelő mambot (MOS Pagination) - Ez a mambot a hosszú cikkeket több oldalra tördeli szét úgy, hogy akár a cikk egyes részeihez tartalomjegyzéket is készít.

Kereső mambotok (Search mambots) - A kereső mambotok lehetőséget adnak a különböző komponensekben történő keresésre. A alapértelmezett keresés a következő egységekben teszi lehetővé a kutatást: tartalmi elemek, weblinkek, kapcsolatok tartalom, tartalom szekciók
Egyidőben tetszőleges számú kereső mambot publikálható.

Szerkesztő mambotok (Editor mambots) - A szerkesztő mambotok vizuális szövegszerkesztői támogatást nyújtanak, melyeknek köszönhetően a tartalom úgy szerkeszthető, mintha csak Word-ben dolgozna.

Ezek az editorok többsége a WYSIWYG szerkesztő mambotok, ez az „Azt kapja, amit lát” angol megfelelőjének (What You See Is What You Get) mozaikszava.

A korábbi Mambo verziókkal ellentétben, a Joomla-ban már több szerkesztő mambot használható egyszerre. Lehetőség van minden felhasználónak kiválasztani egy szerkesztőt a meglévők közül, amivel dolgozni kíván. Ez a beállítás a felhasználó-kezelőben érhető el.

Szövegszerkesztőt kiterjesztő mambotok (Editor Extension Mambots) - A szövegszerkesztőt kiterjesztő mambotok további lehetőségeket biztosítanak a tartalom szerkesztésére. Például, ikonok helyezhetőek el a szerkesztőben vagy alatta, amelyek jelölőket és oldaltördelőket helyeznek el a tartalomban (I és P, melyek a képbeszúrásért (Image) illetve az oldaltörésért (Page) felelnek).


5.7. *Telepítők szekció*

Ez a külön szekció az alábbi elemek részére nyújt telepítési lehetőséget:

- Honlap sablon
- Adminisztrációs sablon
- Nyelvek
- Komponensek
- Modulok
- Mambotok

A komponensek, modulok, mambotok telepítési menüpontjában megjelennek a már feltelepített egységek, így azokat le is lehet törölni, míg a sablonoknál és a nyelveknél csak feltelepíteni tudunk.

5.8. *Üzenetek szekció*

A munkafolyamatokat megkönnyítendő, egy alaptudású üzenetpostázó rendszer található a Joomla-ban, amellyel megjegyzések vagy üzenetek továbbíthatóak más Joomla adminisztrátoroknak. A szerkesztő ikonok felett egy információs sáv jobb oldalán látható az olvasatlan üzenetek száma. Emellett néhány komponens is használja a Beérkező postaládát értesítve az adminisztrátort bizonyos eseményekről, mint  például új tartalmi elemek beérkezéséről.

A menüben két menüpont van: Beállítások és Beérkező postaláda.

Üzenet beállítások

Az adminisztrátor számára két beállítható választási lehetőség jelenik meg.

- Postafiók zárolása
- Új üzenetek elküldése e-mailben:

Postafiók zárolása

Ez a lehetőség letiltja más adminisztrátorok vagy rendszerfolyamatok üzenetküldését. Ha csak egyetlen adminisztrátor vagy kis számú adminisztrátori csoport van a rendszerben, érdemes teljesen kapcsolni az üzenetközvetítést. Új komponensek telepítésekor célszerű nyitva hagyni a postaládát, hogy értesüljünk a rendszerfolyamatok üzeneteiről.

Új üzenetek elküldése e-mailben - Ez a lehetőség biztosítja az új üzenetek postázását e-mailben.

Beérkezett üzenetek - A privát üzenetek továbbítása csakis olyan felhasználók között lehetséges, akiknek joguk van az adminisztrációs felület elérésére. A Beérkező postaláda ikon mindhárom adminisztrátori csoport számára elérhető: Menedzserek, Adminisztrátorok és

Főadminisztrátorok. Az Üzenetek menüt csak a főadminisztrátorok érhetik el, de a Beérkező postaláda ikonnal írhatunk és olvashatunk üzeneteket.

A Beérkező postaláda (ikon vagy menü) áttekintő képernyőt ad az összes megtekintett üzenetről, az üzenetek tárgyról, küldőjéről, küldési és státuszáról (olvasott vagy olvasatlan). Az üzenetek a címükre kattintva olvashatók el, lehet törölni, illetve új üzenete írni.

A regisztrált felhasználók profiljuk szerkesztésénél kikapcsolhatják az üzenetek fogadását.

5.9. Rendszer

5.9.1.Rendszer információ

A Rendszerinformáció részletes áttekintést ad arról a rendszerről, ahova a Joomla települ.

Ebben az áttekintésben információt kaphatunk az operációs rendszer, a MySQL, a PHP, a webservert és a Joomla verziójáról.

5.9.2.A zárolás globális feloldása

Ügyelni kell arra, hogy a tartalmak szerkesztésénél és egyéb a – Joomla-ra vonatkozó beállítások módosításai közben a Joomla Mégsem gombját használjuk a böngésző „Vissza” gombja helyett. Ez azért nagyon fontos, mert – mivel a Joomla adminisztrációs felületéhez egy időben akár többen is hozzáférhetnek - amikor egy felhasználó egy fájlt szerkeszt, a Joomla megváltoztatja a zárolási státusát. Ténylegesen a fájl zárolásra kerül és csak az a felhasználó, aki zárolta, dolgozhat vele. Ez egy biztonsági elem, amely nem engedi, hogy két felhasználó szerkessze ugyanazt a dokumentumot egy időben és így megakadályozza a mentésnél az adatvesztést.

Egy fájl zárolva marad mindaddig, amíg a felhasználó nem kattint a Mentés vagy a Mégsem gombok valamelyikén, amikor is a zárolás feloldásra kerül. Tehát, ha kapcsolati hiba esetén a felhasználó böngészőjében a Vissza gombra kattint vagy másik menüpontot választ mentés vagy felhagyás nélkül, a fájl zárolva marad. Ez ellenőrizhető a szekció, kategória vagy elemlista Zárolás alatt nevű oszlopában.

A Joomla-nak van egy speciális művelete, amelyet Globális zárolás feloldásnak neveznek, amely lehetővé teszi az összes zárolt fájl felszabadítását.

A Globális zárolás feloldása műveletének végrehajtásához válasszuk a Rendszer > 'Zárolás teljeskörű feloldása' menüpontot az adminisztrációs felületen.

A Globális zárolás feloldása művelet után a Joomla visszaad egy listát, amely azt mutatja, hogy melyik táblából hány elemnél került a zárolás feloldásra.

Megjegyzés: Ezzel a művelettel óvatosan kell bánni, mert bárki, aki abban a pillanatban szerkeszt egy dokumentumot, elveszti a legutóbbi mentése óta végzett munkáját.

6. Kiegészítők telepítése

A kiegészítők a Joomla-ban lehetnek, Sablonok, Nyelvi fájlok, modulok, mambotok, komponensek.

Ebben a részben néhány konkrét elem telepítésének bemutatására kerül sor. A Mambo és a Joomla nagyon megkönnyíti az új elemek telepítését, hiszen nincs szükség az FTP-n történő feltöltésre, elég csak az adminisztrátori felületet használnunk.

A Joomla-ban a Mambohoz képest a telepítés szempontjából csökkent a telepítési felületekre eljuttató lehetőségek száma, de ez igazán csak a rendszer előnyévé vált.

6.1. Nyelvek Telepítése

A Nyelvkezelőn belül az Új ikonra kattintva (vagy a Telepítők szekción belül a Nyelvek menüpontot választva) a következő felületet kapjuk:



Install new Language - Site

Upload Package File

Package File: Tallózás...

Install from directory

Install directory:

Ha a webszerver támogatja a tömörített fájlok feltöltését, akkor a Tömörített fájl feltöltésében, menjünk a tallózás gombra, és válasszuk ki a telepíteni kívánt nyelvet. Majd ha ezt megtettük egyszerűen, csak a 'Feltöltés és Telepítés' gombra kattintva, megtörténik a nyelv telepítése. A sikeres/sikertelen telepítésről egy új felületen keresztül kapunk információt.



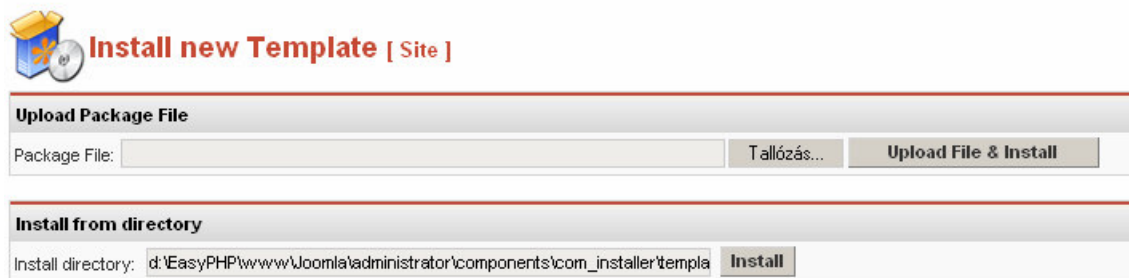
Upload language - Success

A Tovább... -ra kattintva eljutunk a Nyelvkezelőhöz, ahol kiválaszthatjuk, hogy melyiket akarjuk tovább használni a honlapon (ez nem vonatkozik az adminisztrációs felületre).

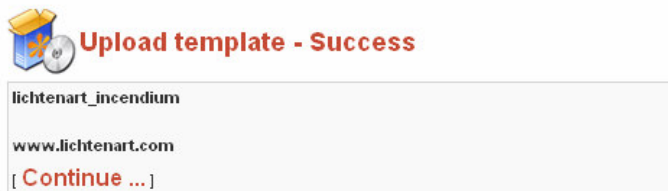
Amennyiben a tömörített fájlokat nem támogatja a webszerver, abban az esetben a „Telepítés könyvtárból” részbe be kell írunk annak a könyvtárnak pontos helyét, ahova kitömörítettük a fájl tartalmát. Ezután a Telepítés gombra kattintva, megkezdődik a feltöltés, és a már előbb említett felület jelenik meg a végrehajtás sikerességéről.

6.2. Sablonok Telepítése

Sablonokat telepítése teljes mértékben megegyezik a nyelvek telepítésével. Be kell lépni a Honlap szekció Sablonkezelő menüpontjába, ahol a Honlap sablonok vagy Adminisztrációs sablonok részt választva és ott az Új ikonra kattintva (vagy a Telepítők szekció megfelelő részébe lépve), megjelenik a telepítési felület.



Ha a webszerver támogatja a tömörített fájlok feltöltését, akkor a Tömörített fájl feltöltésében, menjünk a tallózás gombra, és válasszuk ki a telepíteni kívánt sablont. Majd ha ezt megtettük egyszerűen, csak a 'Feltöltés és Telepítés' gombra kattintva, megtörténik a sablon telepítése. A sikeres/sikertelen telepítésről egy új felületen keresztül kapunk információt.



A Tovább... -ra kattintva eljutunk a Sablonkezelőhöz.

Amennyiben a tömörített fájlokat nem támogatja a webszerver, abban az esetben a „Telepítés könyvtárból” részbe be kell írunk annak a könyvtárnak a nevét és teljes útvonalát, ahova kitömörítettük a fájl tartalmát. Ezután a Telepítés gombra kattintva, megkezdődik a feltöltés, és a már előbb említett felület jelenik meg a végrehajtás sikerességéről

6.3. Komponensek, modulok és mambotok telepítése

Ennek a három résznek a telepítése teljesen megegyezik és csak kis mértékben különbözik az előzőektől, ezért csak a komponensek telepítését mutatom be. A komponenseket csak a Telepítők menüponton keresztül tudjuk installálni. Ez a felület azonban már abban is különbözik, hogy itt nemcsak a telepítés, hanem a törlés is rendelkezésünkre áll.

/Lásd 16. melléklet/

Ha a webszerver támogatja a tömörített fájlok feltöltését, akkor a Tömörített fájl feltöltésében, menjünk a tallózás gombra, és válasszuk ki a telepíteni kívánt komponens. Majd ha ezt megtettük egyszerűen, csak a 'Feltöltés és Telepítés' gombra kattintva, megtörténik a komponens telepítése.

A sikeres/sikertelen telepítésről egy új felületen keresztül kapunk információt.

A Tovább... -ra kattintva visszajutunk a telepítési felülethez, ahol kiválaszthatjuk, hogy melyiket akarjuk tovább használni a honlapon.

Amennyiben a tömörített fájlokat nem támogatja a webszerver, abban az esetben a „Telepítés könyvtárból” részbe be kell írunk annak a könyvtárnak pontos helyét, ahova kitömörítettük a fájl tartalmát. Ezután a Telepítés gombra kattintva, megkezdődik a feltöltés, és a már előbb említett felület jelenik meg a végrehajtás sikerességéről. Ilyenkor megjelenhet a komponens beállítási lehetőségei, vagy a komponens működéséhez szükséges, hátralévő módosítások.

Fontos megjegyezni, hogy a komponenseknek a honlapon történő megjelenítéséhez szükséges a hozzájuk tartozó modulok telepítése, és aktiválása is vagy valamelyik menühöz hozzárendelni menüpontként.

Például a Simpleboard fórum komponens megjelenítéséhez maga a komponensen kívül, amit tömörítve le tudunk tölteni (pl. Simpleboard-1.1.0-Stable.zip), szükség van egy modulra, amivel az oldalon láthatóvá tudjuk tenni komponens több oldalon, valamely modulpozícióban.

1. lépés: a komponens telepítjük
2. telepítjük a modult
3. a modulkezelő segítségével publikáljuk a modult.

Másik megoldásként egy menühöz (pl. Mainmenu) hozzárendeljük a komponens, és ha ezt a menüpontot választjuk, akkor a tartalmi részben megjelenik a fórum.

Ezután már látható és használható is a komponens; hozzáadhatjuk menükhöz.

A mambotok közé tartoznak a tartalmak létrehozását megkönnyítő editorok, ezek közül többet is feltelepíthetünk.

A Mambo/Joomla CMS-ek egyik nagy előnye ez a könnyen kezelhető telepítés. Rengeteg új komponenseket/modulokat/mambotokat találhatunk a www.mamboforge.net címen, amik segítenek egyedivé, funkcionálissá tenni oldalunkat.

7. Demonstrációs oldal készítése

A Joomla CMS használatára két honlap készítését mutatom be. Mindkét oldal inkább magán jellegű, illetve közösségi célokat szolgál.

Az első egy TopGoal elnevezésű, a második egy DeMo fantázianeveű oldal, sok tartalommal, valamint a felhasználók által kedvelt szavazással és fórummal. Ezek az oldalak főként a hírek, új információk megjelenítésére, közzétételére szolgálnak, valamint a tagok közötti kapcsolattartásra, fórumok segítségével.

A telepítés után az első teendő az Általános beállításokon belül az opciók egyénre szabása. A legfontosabb beállítások:

- regisztrálás engedélyezése – a fórumozók és a cikkbeküldők számára -, amely véglegesítéséhez aktiválás, és egyedi e-mail cím szükséges.
- A tartalmat illetően csak a tartalomjegyzék, az oldalak közötti navigáció és a linkelt címek maradtak engedélyezettek.
- Az egyéb opciókat az alapértelmezett opciók szerint beállítva

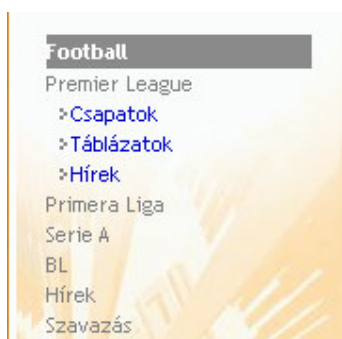
Az általam eddig szükségesnek vélt telepített elemek:

- FCKEditor – amellyel a tartalom szerkesztése, jelentős mértékben könnyebb lett
- SimpleBoard Forum és Simpleboard latest 5 modul – komponens, amely lehetővé teszi a felhasználók részére a társalgást
- Magyar nyelvi fájl, valamint sablonok a honlaphoz

Mivel a honlapok egyik fő része a bennük lévő tartalmak, ezért a honlap szerkesztését is a tartalmak létrehozásával célszerű kezdeni. Tartalom létrehozásánál első lépés a megfelelő szekciók, és az azokon belüli kategóriák létrehozása. Mivel a TopGoal-ban szinte minden szekcióban azonos kategóriákat szántam létrehozni, ezért egy szekción belüli kategóriák létrehozása után a többit elegendő csak átmásolni más szekciókba, meggyorsítva ezzel a műveletet. Az így létrejött szekciókon (Olasz, Angol és Spanyol bajnokság, valamint a BL) belüli kategóriák: Tabella, Hírek, Eredmények, Csapatok.

A kategóriák tartalommal történő feltöltése után a menüvel célszerű folytatni. Létrehoztam egy új menüt, amelyben a tartalmi elemeket lehet megjeleníteni.

A menüpontok közül több típus is alkalmazható, ezek közül a 'Table – Content Section' azért jó választás, mert a menün belül megjelennek a kategóriák és azok leírása. A menükön



belül almenük létrehozásához a 'Blog – Content Category', valamint a 'Table – Content Category' típusok egyaránt alkalmazhatók, ezért a bemutatás érdekében mindkettőt használtam. Az előbbit a Hírek kategória elemeinek megjelenítésére, melynek segítségével a bevezető szövegek megjeleníthetők az elemek felsorolásakor, a többi almenü (Csapatok, Eredmények, Táblázatok) megjelenítésére az utóbbi típust használtam.

A 'Blog – Content Category' alkalmas arra, hogy akár több szekció kategóriát, valamint annak tartalmát megjelenítse, így egy külön Hír menüpont szolgál az összes szekció hír kategóriájú elem címének és bevezető szövegének megjelenítésére, valamint innen eljuthatunk a tartalmakat megjelenítő oldalakra.

A főmenü csak a főoldalon jelenik meg, benne található menüpontok: Linkek, Elérhetőségek, Keresés, Fórumhoz komponensre mutató link, illetve Adminisztrációs oldalra történő belépést biztosító link, amely új ablakban jelenik meg.

A szavazások egyes szekciókra vonatkoznak, így a honlapon megjelenő modulban mindig csak a szekcióra vonatkozó szavazás jelenik meg. Fontos, hogy a Főoldal komponens publikált állapotban és az első helyen legyen a Főmenüben. Csak így tudjuk a menük felett megjelenő „útvonaljelző” segítségével visszatérni a főoldalra, hiszen a főmenü, amiben a Főoldal komponens szerepel, nem látható mindig. Az első menüpont a Főmenüben, megjelenik az „útvonaljelző” elején.

Főoldal komponens esetén:

Linkek menüpont esetén:

Főoldal ▶ Serie A ▶ Csapatok ▶ Juve
TopGoal | Tuesday, 29 November 2005

Linkek ▶ Primera Liga ▶ Táblázatok ▶ Spanyol Tabella
TopGoal | Tuesday, 29 November 2005

A honlapon megjelenő modulok: a menük, szavazás, keresés, a bejelentkezés és a Simpleboard komponens modulja, amely az utolsó öt hozzászólást jeleníti meg.

A fórumra csak a regisztrált felhasználók írhatnak, de bárki olvashat a hozzászólások között. A regisztrált felhasználók közül csak a szerkesztő, készítő, publikáló csoport tagjai küldhetnek be linkeket, cikkeket.

A DeMo honlapon nem szántam külön menüt az újabb linkeknek, a menüpontokat benne helyeztem el. A 'Depeche Mode' menüpont szekció- táblázat típusú, benne pedig blog és táblázat típusú menüpontok találhatóak

Ezen a honlapon szintén megtalálható, a telepített Fórum komponens, amelyhez ugyanúgy minden regisztrált felhasználó írhat, mint a hírek, linkek beküldése esetén. A fórumot minden látogató megtekintheti.

A honlapon elhelyezkedő modulok közül a Newsflash modul segítségével dinamikusan megjeleníthetők a hírek, a Random képek segítségével, szebbé tehetjük oldalunkat.

8. Összegzés

A Joomla egy nagyon könnyen kezelhető, már önmagában is, a beépített modulok, komponensek segítségével nagyon változatosra tehető a tartalomkezelő rendszer. Az interneten letölthető komponensek, modulok, mambotok segítségével pedig számtalan területen alkalmazhatóvá teszi a rendszert, lehet akár vállalkozás portálja vagy magán, illetve közösségi célokat szolgáló honlap.

A teljesen különválasztott adminisztrációs felület nem csak nagyon jó és áttekinthető, hanem egyben szép és modern is, amely sok felhasználó szemében fontos lehet a mindennapi alkalmazás során.

Figyelembe véve, hogy nagyon sokan szeretnek saját honlapot birtokolni, de ehhez viszonylag nagy jártasságra és programok sokaságára lehet szükség egy CMS rendszer nélkül. Figyelembe véve azt a tényt, hogy a legtöbb tartalomkezelőért ingyen juthatunk hozzá, és néhányuk már magyar nyelvű honlapja is megtalálható – ezek között van a Joomla is – nem kétséges, hogy a jövőben nagyon sok portál fog ilyen tartalomkezelőkkel működni. Ezért dolgoznak a fejlesztők is, mert ha többen használják, akkor többen is fejlesztik. Ez végül mindenki számára jól jön – fejlesztőnek, felhasználónak egyaránt -, hiszen a fejlődés csak úgy eredményes ha ezt sokan akarják.

A Joomla az talán az egyik legjobb a ma fellelhető, nyílt forráskódú tartalomkezelő rendszerek körében és talán az egyik legkönnyebben kezelhető is, így általam a legkedveltebbnek vélt. Ugyan sok lehetőség van még fejlődésre, de ez az egyre bővülő közösség segítségével gyorsan telítődhet.

9. Irodalomjegyzék:

- [1] Joomla! honlap – <http://www.joomla.org/>
- [2] Joomla! Magyarország – <http://www.joomla.hu/>
- [3] Joomlaportal.com – <http://www.mamboportal.com/>
- [4] OpenSourceCMS - <http://www.opensourcematters.org/>
- [5] Tutorial honlap – <http://tutorial.hu/>
- [6] Drupa honlap – <http://drupa.org/>
- [7] Drupal magyar honlapja – <http://drupal.hu/>
- [8] PHP-NUKE Magyarország - <http://www.php-nuke.hu/>